ಸ್ಥಾಪನೆ : 1927

ನೊಂದಣಿ ಸಂ. : 1468
ದಿನಾಂಕ : 29.07.1927

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

97ನೇ

ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ

20-09-2026, ಭಾನುವಾರ

2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ
ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಾಧಾನ

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗಳು :
ನಂ. 2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560018
ದೂರವಾಣಿ : 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285
Email : gmcbho@yahoo.co.in Website : www.gmcbank.net
ನಂ. 247, 2ನೇ ಮಹಡಿ, 7ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್, ಯಶವಂತಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560022
ದೂರವಾಣಿ : 23370902, 23375264
ನಂ. 231, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ದೊಡ್ಡಮಠ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಅಕ್ಕಿಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560053
ದೂರವಾಣಿ : 22284297, 22877141

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನಂ. 2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560018

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಆನಂದಬಾಬು
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಹಾಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಕೃಷ್ಣ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ. ನಾಗರತ್ನ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್. ಮಾಲಿನಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ವೆಂಕಟಾಚಲಂ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ದಯಾನಂದ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ. ಚಂದ್ರಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ. ರಾಮಚಂದ್ರ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಮುರುಳಿಧರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಂ. ದಿನೇಶ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಗಿರೀಶ್ ಬಾಬು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಉದಯ್‌ಕಿರಣ್ ಎನ್.
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀಶ
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್.
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸ್ಥಾಪನೆಃ 1927 ನೋಂದಣಿ ಸಂ.ಃ 1468

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.

ದೂಃ 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ 97 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ 97ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕಃ 20.09.2026ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಗ್ಗೆ 10.30ಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ನಿಜಗುಣ ಕ್ಷೇತ್ರ, ದೊಡ್ಡಗಣಪತಿ ದೇವಸ್ಥಾನ ಎದುರು, ಬುಲ್ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 004 ರಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಮಿಸಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

	ವಿಷಯಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
01	ಪ್ರಾರ್ಥನೆ	
02	ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ.	3-4
03	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ 97ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.	1-2
04	ಹಿಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಮೃತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಗೌರವಾರ್ಥ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ.	18
05	ದಿನಾಂಕ 07.09.2025ರಂದು ನಡೆದ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.	5-17
06	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಮಂಡನೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕಾರ.	18-27
07	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (Audited) ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ (ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ) ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.	28-65
08	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ದೃಢೀಕರಣದಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಅನುಮೋದನೆ.	18-19
09	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ.	66
10	2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು.	66
11	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ (ಬೈಲಾ) ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	67-71
12	ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಯಾಗದ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (Reserve Fund)ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	24
13	ವಸೂಲಾಗದ್ದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೋಕುಬಾಕಿ (ಬ್ಯಾಡ್ ಡೆಟ್ಸ್) ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	23
14	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮೋದನೆ ಮೇರೆಗೆ M/s NNR & Co., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರನ್ನು 2026-27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ (3ನೇ ಅವಧಿಗೆ) ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	27
15	ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ 10 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳ ಸಾಲದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.	
16	ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳು.	
17	ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.	

ದಿನಾಂಕ: 27-08-2026
ಸ್ಥಳಃ ಬೆಂಗಳೂರು

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ
ಆರ್. ಉಮಾ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸೂಚನೆ

1 2025–26 ರ ಆಡಳಿತ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿವರಗಳು ದಿನಾಂಕ 09.09.2026ರ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.gmcbank.net ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ/ಶಾಖೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

2. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ/ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಐದು ದಿವಸ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿ, ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು.

3. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾನೂನು 1959ರ ಕಲಂ 20(2) (ಎ iii) ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 47(5) (ಡಿ) ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 19.09.2025 ರ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಹಕ್ಕಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 19(3)ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಆತನಿಗೆ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಕಳೆದ ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಕನಿಷ್ಠ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು: ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ರೂ.1,000/–, ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ರೂ.1,000/– ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ.

6. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಂಡು ಕಲಂ 26ಎ ರ ಅನ್ವಯ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷ ಅವಧಿಗೂ ಮೀರಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಠೇವಣಿ ಬಾಕಿ ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಇರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮುಗಿದು ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮೀರಿ ಸಂದಾಯವಾಗದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ DEAFಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ತಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಹಾಗೂ ಇತರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು (ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಇತ್ಯಾದಿ) ಚಲಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

7. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಸಿಖ್, ಮುಸ್ಲಿಂ, ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್, ಜೋರೋಆಸ್ಟ್ರಿಯನ್ ಮತ್ತು ಬೌಧ ಧರ್ಮಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

8. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರರ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಗಳು "ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟೀ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಮುಂಬಯಿ" (DICGC, Mumbai) ರವರಿಂದ ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿವೆ. ನಷ್ಟದಿಂದಾಗಿ ಸಮಾಪನಾಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಅಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಹಕನ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಯು ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ

9. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ "ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ" (Know Your Customer) ನಿರ್ದೇಶನವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯ/ಗ್ರಾಹಕರಿಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ಮೂಲಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಾ ಬರಲಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯತ್ವ/ಖಾತೆಗಳ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ವಿವರಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯ/ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ವಿಳಾಸ ದೃಢೀಕರಣ, ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್, PAN ಕಾರ್ಡ್, ಫೋಟೋ ವಗೈರೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ

ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ,

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 97ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ತಾವು ಇಟ್ಟಿರುವ ನಿರಂತರ ವಿಶ್ವಾಸ, ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಕ್ಕೆ ಸಮಸ್ತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನನ್ನ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಿಂದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯ ಪಯಣ ಇನ್ನಷ್ಟು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಯಲಿ ಎಂದು ಆಶಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪಕರಾದ ದಿವಂಗತ ಶ್ರೀ ಮಂಡಿ ಹರಿಯಣ್ಣರವರನ್ನು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗೌರವಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅವರ ದೂರದೃಷ್ಟಿ, ಪರಿಶ್ರಮ ಮತ್ತು ಆದರ್ಶಗಳೇ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಭದ್ರಬುನಾದಿಯಾಗಿವೆ. ಅವರ ಆಶಯಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಇದರ ಪರಿಣಾಮ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಹತ್ತರ ಬದಲಾವಣೆಗಳಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ ನಿರೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶ ಬಂದ ನಂತರ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಈ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರೂ.236.30 ಕೋಟಿ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿ, ರೂ.357.94 ಕೋಟಿಗಳ ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲಿಸಿರುವುದು ಹೆಮ್ಮೆಯ ಸಂಗತಿಯಾಗಿದ್ದು, ರೂ.3.04 ಕೋಟಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಸಿದೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉತ್ತಮ ಸಾಧನೆಯಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಗತಿ ಪಥದಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಡೆಯಲು ಕೇವಲ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಸಾಧನೆಯ ಹಿಂದೆ ಅನೇಕ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪರಿಶ್ರಮವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಸಾಧನೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಪರಿಶ್ರಮ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ. ಅದರ ಜೊತೆಗೆ ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರ ನಿರಂತರ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಾಸವೇ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಮುಖ ಶಕ್ತಿಯಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಸುರಕ್ಷಿತ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹವಾಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹಲವು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದೇವೆ ಇದರ ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗವಾಗಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶದ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ನಮ್ಮ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು Cloud ಆಧಾರಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಆಧುನೀಕರಣದಿಂದ ದತ್ತಾಂಶದ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹವಾಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಇದರ ಜೊತೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಮತ್ತು ವೇಗವಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ QR CODE ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಶೀಘ್ರದಲ್ಲೇ ಪರಿಚಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅತಿ ಶೀಘ್ರದಲ್ಲೇ Stamp paper ನೀಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮೆ: ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ "ಎ" ಶ್ರೇಣಿ ಪಡೆದಿರುವುದು ನಮಗೆ ಹೆಮ್ಮೆಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉತ್ತಮ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಶಿಸ್ತಿಗೆ ದೊರೆತ ಮಾನ್ಯತೆಯಾಗಿದೆ.

1927ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ 2027ಕ್ಕೆ 100 ವರ್ಷ ಪೂರೈಸಲಿದ್ದು, ಶತಮಾನೋತ್ಸವ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶತಮಾನೋತ್ಸವವನ್ನು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಮೈಲಿಗಲ್ಲಿನದಾಗಿ ಸ್ಮರಣೀಯವಾಗಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಅಧುನೀಕರಣಗೊಳಿಸಿ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ವಿಸ್ತರಣೆಯ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಹೊಸ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿದ್ದೆವು. ಆದರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕೊರತೆಯಿಂದ ಶಾಖೆ ತೆರೆಯುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಮುಂದೂಡಲಾಯಿತು. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಚಾಲನೆಯಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಈಗಾಗಲೇ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಫಲಿತಾಂಶ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ, ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕೂಡಲೇ ನೂತನ ಶಾಖೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದು. ಇದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಲುಪಲಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶ ಕೇವಲ ಲಾಭ ಗಳಿಸುವುದಲ್ಲ. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಉತ್ತಮ, ಸುರಕ್ಷಿತ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆ ನೀಡುವುದು ನಮ್ಮ ಧ್ಯೇಯವಾಗಿದೆ. ಆಧುನಿಕ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಇನ್ನಷ್ಟು ಉತ್ತಮ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಬಲಿಷ್ಠವಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯತ್ತ ಕೊಂಡ್ಯೊಯ್ಯಲು ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಒಗ್ಗಟ್ಟಿನಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡೋಣ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಇನ್ನಷ್ಟು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಸಮೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಯಶಸ್ಸನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಿ ಎಂದು ಹಾರೈಸುತ್ತಾ, ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಮಯವನ್ನು ನೀಡಿ 97ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡವಳಿಕೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ 07ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2025ರ ಭಾನುವಾರದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು:-

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 2690 ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಭೆಗೆ ಮುನ್ನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಘಂಟೆಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿರೀಶಾ ಎಸ್. ಕುಮಾರ್ ರವರಿಂದ ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು. ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ), ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಪಳನಿರಾಜ್, ನಿವೃತ್ತ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, Retd. AGM, Union Bank of India, CBI/NIA-MHA-ND Existing DYSP ಬೆಂಗಳೂರು ರವರುಗಳು ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಆಗಮಿಸಿದ್ದರು. ಇವರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ 161 ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅಗಮಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್, ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಪಳನಿರಾಜ್‌ರವರುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಸನ್ಮಾನಿಸಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಅಗತ್ಯ ಕೋರಂನೊಂದಿಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30ಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ :

ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿರೀಶಾ ಎಸ್.ಕುಮಾರ್‌ರವರ ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಜ್ಯೋತಿ ಬೆಳಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್ ರವರು, 2025 ರಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಿ, ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿದರು. ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಪರವಾಗಿ ಹೂಗುಚ್ಛ ನೀಡಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

2. ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯೊಂದಿಗಿನ ಹಲವಾರು ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ ಮಾಡಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪರವಾಗಿ ಹಾರ್ದಿಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ಮುಂದಿನ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದಿದ್ದು ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ. ನೂತನ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಈ ಸಭೆಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಶ್ರಮಿಸಿದ್ದು, ಅವರೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇನೆ.

2024-25ನೇ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.841.27 ಲಕ್ಷಗಳ ಷೇರು ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ರೂ.6937.11 ಲಕ್ಷಗಳ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಉಳಿತಾಯ ಮನೋಭಾವನೆ ಬೆಳೆಸುತ್ತಾ ರೂ.14061.72 ಲಕ್ಷಗಳ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.22713.99 ಲಕ್ಷಗಳ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ರೂ.9394.16 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ, ರೂ.10257.57 ಲಕ್ಷಗಳ ಹೂಡಿಕೆ, ರೂ.266.08 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಶೇಕಡ ಶೂನ್ಯ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳು ಹೀಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ವಹಿವಾಟಿನಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿದೆ. ಇವೆಲ್ಲವುಗಳು ತಮ್ಮ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತೆಂದು ತಿಳಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

2024-25ನೇ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕುಂಠಿತವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಿದ್ದು, 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ, ಸಾಲದ ನೀಡುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಏರಿಕೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಶ್ವಾಸನೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಇತ್ತೀಚಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಮಧ್ಯೆಯೂ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ಮತ್ತು ಲಾಭ ಗಳಿಕೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿಯತ್ತ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರು, ಠೇವಣಿದಾರರು ತಮ್ಮ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿನ ವಿಶ್ವಾಸ ವೃದ್ಧಿಸಿ, ಪ್ರಗತಿಗೆ ಕಾರಣರಾಗುತ್ತಾ ಬಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವುದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ವ್ಯವಹರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ. ಈ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇನ್ನಷ್ಟು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣ ಮಿತಗೊಳಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಂತೆ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿಯೂ Technical Write-off, OTS, Compromise Settlementಗಳಂತಹ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಡಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಮಿತಗೊಳಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಕೆಲ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿಸಾಲಗಳನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಇನ್ನೂ ಕೆಲವು ಸಾಲಗಳು ವಸೂಲಾಗುವ ಸನಿಹದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಪ್ರಗತಿ ಹೊಂದಲಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಲಿದ್ದೇವೆ.

ಸಾಲ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಶೀಘ್ರ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಕ್ರಮ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತಿಹಾಸ, ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ, ನಿಧಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಲಾಭಗಳಿಕೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಉತ್ತಮ ಸಾಲ ನೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಮುಂದುವರಿಯಲು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಬಂಧು-ಮಿತ್ರರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಸಿಬಿಎಸ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂನ ನವನವೀನ ಯೋಜನೆಗಳಾದ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಯುಪಿಐ, ಐಎಂಪಿಎಸ್, ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್/ಎನ್‌ಇಎಫ್‌ಟಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಗಮನಾರ್ಹ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿ, ರೂ.2.66 ಕೋಟಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿ, ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲು ಸೇರಿದಂತೆ ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ "ಎ" ದರ್ಜೆಗೆ ಮುಂದುವರೆದು Financially Sound & Well Managed Bank (FSWM) ಮಾನದಂಡದಡಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು ಹರ್ಷದ ವಿಚಾರವಾಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಲ್ಲದೇ 2-3 ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿ ಶ್ರಮವಹಿಸಿ ಪ್ರಗತಿಯತ್ತ ಕೊಂಡೊಯ್ಯುವ ಭರವಸೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿಟ್ಟಿರುವ ನಂಬಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅವರು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಗಣಿಸಿ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.18ರ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿಶ್ಚಯಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ವಿತರಣೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ, ಆಯ–ವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಮತ್ತು ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಇವುಗಳನ್ನು ತಮಗೆ ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಾವುಗಳು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕೆಂದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ತಮ್ಮ ಸಮಯವನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿ ಇಂದಿನ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ, ಮಂಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ಕಳಕಳಿಯಿಂದ ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇಂದಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಸಕ್ರೀಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು, ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಚರ್ಚೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರು ನೀಡುವ ಸಲಹೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಶಾಂತರೀತಿಯಿಂದ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂಧಿಸಿ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗೊಂದಲಗಳಿಗೆ ಆಸ್ಪದವಾಗದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡದೇ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಚರ್ಚೆಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಸಭಾ ಗೌರವ ಕಾಪಾಡಬೇಕೆಂದು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಹಾಲಿ ಕಾಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿದು ಬಂದಿದ್ದು, ಇವರು ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ರಾಜೀನಾಮೆಗೆ ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಒತ್ತಡದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿ, ಅವರು ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದ್ದರೆ ಸದರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಅವರು ಮಂಡಿಸುವುದು ಶಿಷ್ಟಾಚಾರದ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗುವುದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟನೆ ನೀಡಲು ಕೋರಿದರು.

ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿದರು. ಯಾವುದೇ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

3. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು:

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್ ರವರು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ: 1–2 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ಓದಿ, ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವು ಸರಿಯಾಗಿರುವುದೆಂದು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ನಂತರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರದ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಂತೆ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಮುಂದುವರಿಯಿತು.

4. ಕಳೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಮೃತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಗೌರವಾರ್ಥ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 17 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮೃತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿ, ಅವರುಗಳ ಗೌರವಾರ್ಥ ಎರಡು ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ
01 ಮಮತಾಜ್	R17290	18 ನಂಜುಂಡ ಇಂದ್ರಾಣಿ	R17062	35 ಆರ್.ನಾರಾಯಣ	R09517
02 ಎ.ಅಮೋಘ	R07894	19 ರಾಮಕೃಷ್ಣ	R12639	36 ಎಂ.ರಾಘವೇಂದ್ರ	R05878
03 ಪುಷ್ಪ ಶಿವಪ್ರಸಾದ್	R05555	20 ಡಿ.ಎಂ.ನಟರಾಜ್	R05107	37 ಬಿ.ಕೆ.ರಾಜಣ್ಣ	R10326

ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ
04 ಬಿ.ಆರ್.ಶಂಕರಮ್ಮ	R06845	21 ಸಿ.ರಾಜಶೇಖರಯ್ಯ	R05829	38 ವಿ.ಮುರಳಿಧರ್	R17489
05 ಎನ್.ರಾಮಕೃಷ್ಣ	R10038	22 ಟಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸನ್	R06442	39 ಎ.ಆರ್.ನಿರ್ಮಲಕುಮಾರ್	R05224
06 ಕೆ.ಎನ್.ಬಾಲರಾಜ್	R03234	23 ಪಿ.ಎಸ್.ಸುಮತಿ	R07141	40 ಆರ್.ಗಾಯತ್ರಿದೇವಿ	R11928
07 ರುದ್ರಗೌಡ ಪಾಟೀಲ್	R15363	24 ಕೆ.ರಾಮಕೃಷ್ಣಬಾಬು	R06149	41 ಕೆ.ಎಂ.ಗುರುಮಲ್ಲಯ್ಯ	R08434
08 ಬಸವರಾಜ್ ಎನ್.ಕೆ	R14648	25 ಎಸ್.ವಿ.ಹೇಮಣ್ಣ	R03827	42 ಕೆ.ಎಸ್.ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ	R09553
09 ಬಿ.ಎಸ್.ಕೃಷ್ಣಶೆಟ್ಟಿ	R08806	26 ನಾರಾಯಣ ಬಿ.ಎ	R16801	43 ಎನ್.ಆದಿಶೇಷಯ್ಯಶೆಟ್ಟಿ	R02914
10 ಪುಷ್ಪ ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ	R05432	27 ಬಿ.ಎನ್.ನಾಗಭೂಷಣ	R09540	44 ಬಿ.ರಿಯಾಜ್	R10043
11 ಎನ್.ನಾರಾಯಣ	R09455	28 ಕೆ.ಪಿ.ಕಟ್ಟೆಬಸಮ್ಮ	R04158	45 ಆರ್.ಶಾಮಲಾಬಾಯಿ	R07013
12 ಗೋವಿಂದರಾಜ್ ಎಸ್	R17176	29 ಬಿ.ಆರ್.ಮೋಹನ್	R04704	46 ಕೆ.ಎಸ್.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ಬಾಬು	R17939
13 ಮನೋಹರ್ ಸಿ	R18048	30 ಮನೋಹರ್ ಸಿ	R18048	47 ಮಹೇಶ್ ವಿ.ತಿವಾರಿ	R04637
14 ಪ್ರವೀಣ್ ಪಿ.ದೇಶಪಾಂಡೆ	R14410	31 ಆರ್.ಶೈಲಜಾ	R15743	48 ಎನ್.ಎ.ಪ್ರಭಾಕರ	R05427
15 ಎಸ್.ಬಾಲಕೃಷ್ಣ	R03286	32 ಹನುಮಂತರಾವ್	R03826	49 ವಿ.ರಂಗನಾಥ್	R05892
16 ಯಶೋದ ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ	R11702	33 ಬಿ.ಚಿನ್ನಸ್ವಾಮಿ ಶೆಟ್ಟಿ	R03408	50 ಜೆ.ಎನ್.ಶಾಂಭಮೂರ್ತಿ	R06512
17 ಐ.ಎಸ್.ಪುರಶೋತ್ತಂ	R05600	34 ಕೆ.ವಿ.ನಾಗಭೂಷಣ	R04976		

ನಿಧನ ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸ್ಮರಣಾರ್ಥ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸಿ ಗೌರವ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಯಿತು.

5. ದಿನಾಂಕ 22.09.2024 ರಂದು ನಡೆದ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ 5 ರಿಂದ 16ರವರೆಗಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ನಡೆದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರನ್ನು ಸಭೆಯ ಪರವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿದಾರರ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹಿತ ಕಾಪಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಹಿಂದಿನ ಸುಮಾರು 7–8 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಶ್ರೀ ಎನ್.ದೀಪಕ್‌ರವರ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿ, ಇವರು ನಕಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿ, ದೇವಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸ್ವತ್ತೊಂದನ್ನು ಅಧಾರ ಮಾಡಿ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಆಧಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡಿ, ಇವರ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವಂತೆ ಹಲವಾರು ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿರುತ್ತೇನೆ.

ಇದಲ್ಲದೇ ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಮಾ ನಾಗೇಶ್, ಶ್ರೀ ಗಂಗಬೈರಯ್ಯ, ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಬಾಬು, ಶ್ರೀ ಮಣಿಲನ್, ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎ.ರಾಜು, ಶ್ರೀ ಸಂತೋಶ್, ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ, ಇವುಗಳ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸುತ್ತಾ ಅಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪರಿಣಾಮವೇ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳಾಗಿರುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ರೇಣುಕಾಪ್ರಸಾದ್ ಎಂಬುವವರಿಗೂ ಸಹ ಇದೇ ರೀತಿ ಅಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆ, ಸದರಿ ಸಾಲವು ಸಾಲದ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸದೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರು ಒಂದೇ ಸ್ವತ್ತಿನ ಅಧಾರ ಮೇಲೆ 4 ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವಂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು. ಅಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಎಲ್ಲ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಅವರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವೆ ದಾಖಲಿಸುವಂತೆ ಹಲವಾರು ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಕ್ರಮವಿಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ಅಧಿಕಾರವಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿಗಾರರ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳ ಹಿತದೃಷ್ಠಿ ಕಾಪಾಡಬೇಕಾದ್ದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕರ್ತವ್ಯವಾದ್ದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಾದರೂ ಸಹ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಂಡು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವಾ ದಾಖಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥರ ವಿರುದ್ಧ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಒತ್ತಾಯಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಾವಳ್ಳಿ ಅರವಿಂದ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸುಸ್ತಿಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವಾ ದಾಖಲಿಸಲು, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ತಜ್ಞರನ್ನು ಈ ಕೂಡಲೇ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಒತ್ತಾಯಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರ ಆರೋಪವನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಗೆ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸಿ, ಅದರ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಾರದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಕ್ರಮವು ಸರಿಯಾದುದಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವಾ ದಾಖಲಿಸಲು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತ ಮಾಡುವುದು ಸಮಂಜಸವಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವಾ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಉದಯಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವೇ ಸದಸ್ಯರು ಕೆಲವೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪದೇ ಪದೇ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡದೇ ಸಭಾ ಗೌರವವನ್ನು ಕಾಪಾಡಬೇಕಾದ್ದು ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಕೆಲ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸವಿವರವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನೂತನವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಒತ್ತಡವೇರದೆ ಸ್ವಲ್ಪ ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕಾದುದು ನಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂದರು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಠಿಣ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟು, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸಿ, ತಜ್ಞರ ಸಲಹೆ ಪಡೆದು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಇವುಗಳನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ್ದು, ಆದಾಗ್ಯೂ ಇವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಾಲಿ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಜರುಗಿಸುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು. ಇದಲ್ಲದೇ ಶ್ರೀ ಎನ್.ದೀಪಕ್ ರವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲದ ಸಂಬಂಧ ಸ್ವತ್ತಿನ ಇತ್ತೀಚಿನ ಕಂದಾಯವನ್ನೂ ಸಹ ಅವರು ಪಾವತಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸಿರುವುದಾಗಿ ಹಾಲಿ ಇ–ಸ್ವತ್ತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಬಿಡ್‌ದಾರರು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಇದನ್ನು ಪಡೆದು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಹರಾಜು ನಡೆಸಿ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಇವರ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ರೇಣುಕಾ ಪ್ರಸಾದ್‌ರವರ ಸಾಲದ ಸಂಬಂಧ ಇವರ ಮೇಲೆ ಚೆಕ್‌ಬೌನ್ಸ್ ಕೇಸ್ ಕೂಡ ದಾಖಲಿಸಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರಿದು, ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವಾ ದಾಖಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಷ್ಟವನ್ನುಂಟು ಮಾಡಿರುವಂತಹವರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎ.ರಾಜುರವರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ ಸಂತೋಶ್‌ರವರ ಸಾಲದ ಸಂಬಂಧ ಅವರ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿದ್ದು, ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸ್ ಕೇಸ್ ಕೂಡ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಶ್ರೀ ಡಿ.ವಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರ ಸಂಬಂಧದ ದಾವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಇದು ಸದ್ಯದರಲ್ಲೇ ವಸೂಲಾಗುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಬಾಬುರವರ ಸಾಲವು ಸುಮಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ವಸೂಲಾತಿಯಾಗದ ಕಾರಣ ಈ ಸಂಬಂಧ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡು ಹರಾಜಿನ ಹಂತಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಶ್ರೀ ಎನ್.ದೀಪಕ್ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಮಾ ನಾಗೇಶ್‌ರವರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವಾ ದಾಖಲಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಮ್ಮತಿ ವ್ಯಕ್ತವಾಯಿತು.

ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಹಿಂದೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಿದ ದೂರಿನನ್ವಯ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕೆಲ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದಿದೆಯೆನ್ನಲಾದ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ, ಕೆಲ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ ರನ್ವಯ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ನಾಲ್ವರು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದು, ಇವರನ್ನು ಕಲಂ 29 ಸಿ ರಡಿ ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಿ ಹಾಗೂ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ಕಲಂ 69ರಡಿ ಅಧಿಬಾರ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಆದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಲ್ಲಿನ ಹಿಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ರಾಮಚಂದ್ರರವರು ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದ್ದು, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ವಿ.ಗೋವಿಂದಸ್ವಾಮಿಯವರು ದೈವಾಧೀನರಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎನ್.ಮೂರ್ತಿಯವರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು ರವರು ಕಲಂ 29ಸಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ತಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಕಲಂ 69ರ ಅಧಿಬಾರ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸುಮಾರು 2 ವರ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಸದರಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ತೆರವುಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡದ ಕಾರಣ ಈ ಕೂಡಲೇ ಸೂಕ್ತ ವಕೀಲರನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ತೆರವಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾಯಂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಈವರೆವಿಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವಿಡದೇ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದಲೂ ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲೇ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವುದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಘನತೆಗೆ ಗೌರವಕ್ಕೆ ಕುಂದುಂಟಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಿದ್ದು, ತಹಲ್ ವರೆವಿಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕೊರತೆಯಿದ್ದು, 2018–19ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ಕೂಡಲೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖರಾಗಲು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕೊರತೆಯಿದ್ದು, ಕೆಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಸುಮಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಧಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಲವರ ಗರಿಷ್ಠ ವಯೋಮಿತಿ ಮೀರುವ ಸಂಭವವಿರುವುದರಿಂದ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಇತರೆಡೆ ಹುದ್ದೆ ದೊರಕುವ ಸಂಭವವೂ ಕಡಿಮೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನುರಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕೊರತೆಯಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಇವರೂ ಸಹ ನೇಮಕಾತಿ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಇವರುಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂಗೊಳಿಸುವ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಯು ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದ್ದು, ಕಾಯ್ದೆ ರೀತ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ/ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದವರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಈಗಲಾದರೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಗಮನಹರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತ್ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹಾಗೂ ಅನುಭವವುಳ್ಳವರನ್ನು ಖಾಯಂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಕೂಡಲೇ ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ನಡೆಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೂ ಸಹ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಅತಿ ಶೀಘ್ರದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ, ಖಾಯಂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ಆಶ್ವಾಸನೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್ ಬಾಬುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಶುಭಾಷಯ ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು, ಕಳೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ನಡೆದ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ನಾನು ಮಾತನಾಡುವಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಗೌರವಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆತರುವ ಪದ ಬಳಕೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ನನಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಾನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಧಕೆ ತಂದಿರುತ್ತೇನೆಂದು ನನಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲೂ ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇದನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಪಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸಣ್ಣ ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಮೊಬಲಗಿನ ಸಾಲವನ್ನು ಟಿಓಡಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮದ ವಿವರ ಕೋರಿದರು. ಇದಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ರೂ.500/–ಗಳನ್ನು ಓಡಾಟದ ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಬದಲಾಗಿ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಯಶಸ್ವಿನಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಯೋಜನೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿ, ಸದಸ್ಯರ ಸಲಹೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿದ್ದು, ಧಾನ್ಯ ವರ್ತಕರಲ್ಲದ ಇತರರಿಗೆ ದೊಡ್ಡ ಮೊತ್ತದ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಬದಲಾಗಿ ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೂ ಅನುಕೂಲವಾಗುವುದಾಗಿ, ಸದರಿ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರ ಸಲಹೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು ವರ್ತಕರುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಜಾರಿ ಕುರಿತಂತೆ ಎಪಿಎಂಸಿ ಯಾರ್ಡ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಮುಖ ವರ್ತಕರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ, ಅವರುಗಳು ನೀಡಿರುವ ಸಲಹೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದಾಗಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್. ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ ವರ್ತಕರಿಗೆ ಸಾಲ

ನೀಡುತ್ತಿರುವುದು ಸಂತೋಷದ ವಿಷಯವೇ ಸರಿ, ಆದರೇ ಅದೇ ರೀತಿ ಇತರೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ಹೊಸ ತರಗುಪೇಟೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ವರ್ತಕರಿಗೂ ಸಹ ಸದರಿ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟು ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 22.09.2024 ರಂದು ನಡೆದ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡವಳಿಕೆಗಳು ನಮೂದಾಗಿರುವುದು ಸರಿಯಾಗಿರುವುದೆಂದು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

6. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ 17 ರಿಂದ 27ರವರೆಗಿರುವ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸವಿವರವಾಗಿ ಓದಿ, ವಿವರಿಸಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೋಟೀಸ್, ಆಡಳಿತ ವರದಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯೊಂದಿಗಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ತಃಖ್ತೆಗಳು, ಆಯವ್ಯಯ, ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿತರಣಾ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗಿನ ವಿಷಯ ಸೂಚಿ ಕುರಿತ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವುದಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.gmcbank.net ನಲ್ಲೂ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಚರ್ಚೆಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎ.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಫೆಬ್ರವರಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ನೂತನ ಅಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ನೀಡಿರುವ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಚಾಚೂ ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಲಾಯಿತು.

7. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (Audited) ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ (ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ) ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 28 ರಿಂದ 34 ರವರೆಗಿನ ಆಡಿಟ್ಟಾದ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ, ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ತಃಖ್ತೆ ಮತ್ತು ಪುಟ 35 ರಿಂದ 64 ರವರೆಗಿನ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಿಳಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋಧನೆಗೆ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್ ಬಾಬುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರಿದಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣರವರ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪವಾಗುತ್ತಾ ಬರುತ್ತಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ 15 ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮೇಲೆ ಆರೋಪವಿದ್ದು, ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವೆ ದಾಖಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕೆಲ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29ಸಿ ರಡಿ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಹಾಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಉಲ್ಲೇಖಗಳಿಲ್ಲದಿರುವುದಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿ ವರದಿ ನೀಡಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಕೆಲ ದಾವೆಗಳು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಅಂತಹವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಸಮಂಜಸವಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಪ್ರಮುಖ ಹಿರಿಯ ಮಹನೀಯರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಅಂತಹವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣರವರ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪವಾಗುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇವರ ಸಾಲದ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ಪಡೆದಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಬಳಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಈ ವೆಚ್ಚವೂ ಸಹ ಅವರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ಮೇಲೆ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತಿದೆ. ಇದೇ ರೀತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ವಸೂಲಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ಪಡೆದಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ

ನಿಯೋಜಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹೊರೆಯಾಗುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬದಲಾಗಿ ಸಿಸಿಟಿವಿ ಅಳವಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ ಕಡಿಮೆಯಾಗುವುದಾಗಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್. ಸುರೇಶ್ ಬಾಬು ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರುಗಳು ಇದೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ದಿ॥ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣರವರ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣಿಕ ಪ್ರಯತ್ನಪಟ್ಟು, ಯಾವುದೇ ಒತ್ತಡಕ್ಕೆ ಮಣಿಯದೇ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಈ ಖಾತೆಯನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರು ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಇದರ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸದರಿ ಸಾಲದ ವಸೂಲಾತಿ ಸಂಬಂಧದ ದಾವೆಯು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆಯು ತೆರವಾಗಿದ್ದು, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸಿ ಖಾತೆ ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸುವ ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಾಧಾನ ವ್ಯಕ್ತವಾಯಿತು.

ನಂತರ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (Audited) ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ (ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ) ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

8. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ದೃಢೀಕರಣದಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಅನುಮೋದನೆ.

ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 17 ರಿಂದ 19 ರವರೆಗಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಹಾಗೂ ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಂಡಿಸಿದರು.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಹಾಗೂ ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

9. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 65ರಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 67, ನಿಯಮ 22, ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 109ರ ರೀತ್ಯ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

	ವಿವರ		2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ
01	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	ಶೇ.25	66,51,906.43
02	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	ಶೇ.2	3,99,114.00
03	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸ.ಪ.ಬ್ಯಾ. ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	ಶೇ.1	1,99,557.00
	ಜಾತ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶ ರೂ.1,93,57,048/-ಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದೆ		
04	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	. ಶೇ.2	3,87,141.00
05	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	ಶೇ.2	3,87,141.00
06	ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	ಶೇ.2	3,87,141.00
07	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	ಶೇ.2	3,87,141.00
08	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	ಶೇ.5	10,03,147.00
09	ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	ಶೇ.18	1,51,42,849.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ)		16,62,488.00
	ಒಟ್ಟು		**2,66,07,625.43**

ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆಯಾಗಿ, ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರವಾಗಿ ಹಾಲಿ ರೂ.10,000/– ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮರಣೋತ್ತರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ರೂ.20,000/– ಗಳಿಗೆ ಏರಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಮಾವಳ್ಳಿ ಅರವಿಂದ್, ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜು ಮುಂತಾದವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಉತ್ತರಿಸಿದರು.

ನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

10. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 66ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

	ವಿವರ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ
1	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ವಗೈರೆ ಪಾವತಿಗಳು	4,50,00,000.00	3,05,91,654.00	0.00	4,50,00,000.00
2	ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರ	4,00,000.00	5,44,080.82	1,44,080.82	7,00,000.00
3	ಉಪಹಾರ/ಪೂಜಾ/ಓಡಾಟ/ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	12,00,000.00	7,57,598.32	0.00	12,00,000.00
4	ವಿಮೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳು	30,00,000.00	22,09,164.30	0.00	30,00,000.00
5	ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ	1,50,000.00	96,210.00	0.00	1,50,000.00
6	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ	5,00,000.00	2,41,021.00	0.00	4,00,000.00
7	ವಿದ್ಯುತ್‌ಚಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ	8,00,000.00	6,65,559.00	0.00	8,00,000.00
8	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	7,50,500.00	0.00	10,00,000.00
9	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ	80,00,000.00	76,570.40	0.00	80,00,000.00
10	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	10,00,000.00	3,93,900.00	0.00	10,00,000.00
11	ಶಾಖೆಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	25,00,000.00	16,20,404.00	0.00	25,00,000.00
12	ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	20,00,000.00	22,27,214.00	2,27,214.00	25,00,000.00
13	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	25,00,000.00	10,04,000.00	0.00	15,00,000.00
14	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ	20,00,000.00	17,73,374.00	0.00	0.00
	ಒಟ್ಟು	**7,00,50,000.00**	**4,29,51,249.84**	**3,71,294.82**	**6,77,50,000.00**

2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ.6.78 ಕೋಟಿಗಳ ಆಯವ್ಯಯದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

11. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ (ಬೈಲಾ) ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪುಟ 65ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಡಿ ವಹಿವಾಟನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಉದ್ದೇಶಿಸಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ತಂದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಧಿ		ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಉಪವಿಧಿ
3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ (ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ, ಕೋಲಾರ, ರಾಮನಗರ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ತುಮಕೂರು) ಹಾಗೂ ಮೈಸೂರು

	ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಅನ್ವಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅವಶ್ಯಕ.		ವಿಭಾಗ (ಮೈಸೂರು, ಮಂಡ್ಯ, ಕೊಡಗು, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಹಾಸನ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಉಡುಪಿ) ಇವುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗ ತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಉಪನಿಯಮ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್ ಬಾಬು (ಸ.ಸಂ.ಖ14685) ರವರು ಸೂಚಿಸಿದುದನ್ನು ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜು (ಸ.ಸಂ.ಖ06720)ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಲಾಯಿತು.

12. ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಯಾಗದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (Reserve Fund)ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪುಟ 23ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿ ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಯಾಗದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ/ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

13. ವಸೂಲಾಗದ್ದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೋಕುಬಾಕಿ (ಬ್ಯಾಡ್ ಡೆಟ್ಸ್) ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಅಖೈರುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪುಟ 22 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ, ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಉದಯಶಂಕರ್ ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, Technical write-off, OTS, Compromise Settlement ಗಳಂತಹ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಡಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಮಿತಗೊಳಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಾವು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೀರಿ. ಆದರೆ ಈ ರೀತಿಯ Settlement ಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ತಾವು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ರೀತಿ ನೀಡುವ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಇದೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ, ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹವರಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಬೇಕೆ ಹೊರತು ಇತರರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಸಮಂಜಸವಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ರೀತಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಈ ರೀತಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆದ ಸಾಲ, ಮರುಪಾತಿಸಿದ ಮೊತ್ತ, ಮರುಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ, ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿದ ಮೊತ್ತ ಇವುಗಳ ಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿಯ ಒಂದು ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಅವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮೊತ್ತದ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿ, Technical write-off, OTS, Compromise Settlement ಗಳಂತಹ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಇದರನ್ವಯ ಸಾಲಗಾರರು ನೀಡುವ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕೂಲಂಕುಶವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ರೀತಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸದಸ್ಯರು ನೀಡಿದ ಸಲಹೆಯನ್ನು

ಪಾಲಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್. ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತು ಮುಂದುವರಿಸಿ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಈ ರೀತಿಯ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡುತ್ತಾ ಹೋದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೊರೆಯಾಗುವುದರಿಂದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡಿ, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.23.50 ಲಕ್ಷಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಒಂದು ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಲ್ಲದೇ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವಾಹನ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು ಅವರ ವಾಹನ ಹರಾಜು ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ರೂ.1.73 ಲಕ್ಷ ಬರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಲಿ ಇವರು ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಸಿಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ರವರಿಗೆ ರೂ.18.00 ಲಕ್ಷ ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಬರಬೇಕಾದ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಇವರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ.25.67 ಲಕ್ಷ ವಸೂಲಿಸಿದ್ದು, ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿಯವರು ಮೃತರಾಗಿದ್ದು ರೂ.25.70 ಲಕ್ಷ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿ ಬರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎರಡು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಇವುಗಳನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಸಮ್ಮತಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಇದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

14. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮೋದನೆ ಮೇರೆಗೆ M/s NNR & Co., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರನ್ನು 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ (2ನೇ ಅವಧಿಗೆ) ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪುಟ 27ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ, M/s NNR & Co., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರನ್ನು 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ (2ನೇ ಅವಧಿಗೆ) ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

M/s NNR & Co.,
Chartered Accountants
(Reg. No.011162s), No.162, 2nd Floor, Rajeshwari Complex,
R.V.Road, Bangalore-560 004

M/s NNR & Co., ಸಂಸ್ಥೆಯವರನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಡಿ 2025–26ರ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ (2ನೇ ಅವಧಿಗೆ) ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

15. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ 10 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳ ಸಾಲದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು:

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿ, ರೂ. 10.00 ಕೋಟಿ ಸಾಲದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

16. ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಡನೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ. ಸುರೇಶ್, ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್‌ಬಾಬು, ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಶ್ರೀ ಆರ್.ಮುನಿರಾಜುರವರುಗಳು ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿ, ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರವನ್ನೂ ಸಹ ನೀಡಿರುವುದಾಗಿ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಚುನಾವಣಾ ಸಂಬಂಧ ಅರ್ಹ ಮತದಾರರೊಂದಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೂಲಕ ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ಅವರೆಲ್ಲರೂ ಅರ್ಹ ಮತದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಮತದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಅಂತಹ ಸುಮಾರು 150–200 ಮತದಾರರಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಲ್ಲವೆಂದು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಮುನಿರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಫೆಬ್ರವರಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ ರೀತ್ಯ ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿಲ್ಲವೆಂದು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು.

ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಉತ್ತರಿಸಿ, ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮ, ಉಪನಿಯಮಗಳ ರೀತ್ಯ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಅರ್ಹ ಹಾಗೂ ಅನರ್ಹ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಲೋಪವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಚುನಾವಣಾ ಸಂಬಂಧದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಲೋಪವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಅರ್.ಪಿ.ಎಂ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಹಾಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸುಮಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವರುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂಗೊಳಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಕೋರಿದರು. ತಮ್ಮ ಅಧ್ಯಕ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವಿಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಲ್ಲಿ ಬಹುತೇಕ ಸದಸ್ಯರು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು.

ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿಯವರು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಜಾರಿಯಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರನ್ನು ಖಾಯಂಗೊಳಿಸಲು ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲೂ ಸಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತೀರಿ. ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ವಯೋಮಿತಿ ಮೀರುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಅವರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಸೇವೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಮಾನವೀಯತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸದರಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಇವರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿ, ಈ ಹಿಂದೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ/ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಖಾಯಂಗೊಳಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾಗಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಿ ಹಾಗೂ ಸಂದರ್ಶನಗಳ ಮೂಲಕವೇ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಟೆಂಡರ್ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಎಂಬುವವರು ಸುಮಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಕರ್ತವ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ

ಸೇವೆಗೆ ವಾಪಸ್ ಕರೆಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಲವಾರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒತ್ತಾಯಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಈವರೆವಿಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತರಾಗುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಗೌರವಯುತವಾಗಿ ಬೀಳ್ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕಳೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲೂ ಸಹ ತಿಳಿಸಿದ್ದೇವೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ನಿವೃತ್ತರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಸುಬ್ರಮಣಿರವರಿಗೆ ಸುಮಾರು ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಬರಬೇಕೆಂದು ಅವರು ಕೋರುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗೆ ವಾಪಸ್ ಕಳುಹಿಸಲು ಈಗಾಗಲೇ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿದ್ದು, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್‌ರವರು ಶೀಘ್ರದಲ್ಲೇ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಗೆ ಮರಳುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಆರ್.ಸುಬ್ರಮಣಿರವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾವೆಯು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿದ್ದು, ಇದರ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಾವಳ್ಳಿ ಅರವಿಂದ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಕೆಲ ಹಿರಿಯರ ಕಂಚಿನ ಪುತ್ಥಳಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಈ ಸಂಬಂಧ ಶ್ರೀ ಮಂಡಿ ಹರಿಯಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟೇಶಯ್ಯರವರುಗಳ ಪುತ್ಥಳಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರ ಪರವಾಗಿ ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್‌ಬಾಬುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಿರುದ್ಧದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ದಾವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಭರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದಾಗ ಈ ರೀತಿಯ ದಾವೆಗಳಿಗೆ ವಕೀಲರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಭರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು.

17. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ :

ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿರವರು, ಇಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಟ್ಟ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರಿಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಸಲಹೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ, ಐಡಿಬಿಐ, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಪ್ಯಾನಲ್ ವಕೀಲರುಗಳಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಹಾಮಂಡಳದ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್‌ರವರಾದ ಮೆಃ ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ & ಕಂ., ಮೆಃ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಉಡುಪ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎ.ರಾಘವೇಂದ್ರ ಆಚಾರ್ಯ ಸಿ, ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು/ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರುಗಳಿಗೆ, ಸಭೆಗೆ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ನೀಡಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ಸಿಟಿ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಶಾಮಿಯಾನ, ಮೈಕ್ ಸಿಸ್ಟಂ, ಊಟೋಪಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ, ಸಂಚಾರ/ಕಾನೂನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಪರೋಕ್ಷ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ವಂದನೆಗಳನ್ನರ್ಪಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸಿದರು. ನಂತರ, ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿತು.

ದಿನಾಂಕಃ 07.09.2025	ಸಹಿಃ–	ಸಹಿಃ–
ಬೆಂಗಳೂರು	**(ಉಮಾ ಆರ್.)**	**(ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು)**
	ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಃ ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು –18

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯರೇ,

ಶ್ರೀಮಾನ್ ಮಂಡಿ ಹರಿಯಣ್ಣನವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ, ಮುಂದಾಳತ್ವದಲ್ಲಿ 1927 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಈ ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶತಮಾನದತ್ತ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದು ಸಂತಸದ ವಿಷಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಹಿರಿಯರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ 97ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಸಂತಾಪಃ ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯಿಂದೀಚೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮೃತರಾಗಿದ್ದು, ಮೃತರ ಗೌರವಾರ್ಥ 2 ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ
01. ಕೆ.ವೆಂಕಟೇಶ್	R13722	21. ವಿ.ಎಂ.ನಾಗರಾಜ್	R11934	41. ಪಿ.ಎಂ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ	R05793
02. ಪಿ.ರವಿಕುಮಾರ್	R13431	22. ಎಂ.ಪುಟ್ಟರಾಜ್	R03336	42. ಪ್ರಮೀಳಾ ರೆಡ್ಡಿ	R11869
03. ಡಿ.ಬಿ.ಮದನ್ ಗೋಪಾಲ್	R04803	23. ಕೆ.ನಾಗರಾಜರೆಡ್ಡಿ	R05011	43. ಕೆ.ದೇವೇಂದ್ರ	R03556
04. ಪಿ.ಅಶ್ವತ್ ನಾರಾಯಣ	R17457	24. ವಸಂತರಾವ್ ಕೆ	R00688	44. ಸವಿತಾ ಬೋಸ್ಲೆ	R03556
05. ಬಿ.ರಾಮಮೋಹನ್	R10047	25. ವೀಣಾ ಎಸ್	R05303	45. ಎಸ್.ಎನ್.ಮುತ್ತು	R04662
06. ಎಸ್.ಟಿ.ವೆಂಕಟಮ್ಮ	R07617	26. ಪಿ.ಎಸ್.ಗುರುರಾಜರಾವ್	R18781	46. ಎಲ್.ರವಿ	R06001
07. ಕೆ.ಜಿ.ಶಶಿಧರ	R06611	27. ಯು.ಜಗನ್ನಾಥ್ ಮಲ್ಯ	R17406	47. ಗೀತಾ	R16141
08. ಎನ್.ನಂಜಪ್ಪ	R17917	28. ವೈ.ಕೌಸಲ್ಯಬಾಯಿ	R12124	48. ಆನಂದಕುಮಾರ್	R19072
09. ಎಂ.ರಾಮಚಂದ್ರ	R17105	29. ಬಿ.ಕೆ.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	R12196	49. ಕೆ.ಪಿ.ಪ್ರಭಾವತಿ	R15848
10. ಜಯಂತ್ ಎಂ	R18258	30. ಇಂದ್ರಾಣಿ ನಾಗರಾಜ್	R04308	50. ಎಸ್ ಸಿದ್ದರಾಮಣ್ಣ	R06580
11. ಎಲ್.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ	R12971	31. ಬಿ.ಎಂ.ರತ್ನಮ್ಮ	R03362	51. ಎನ್.ಸುರೇಶ್	R07223
12. M.S.V.ಅಂಜನ್ ಕುಮಾರ್	R02941	32. ಆರ್.ರಾಧಾಮಣಿ	R03907	52. ಎಂ.ಸುಶೀಲ	R06841
13. ಬಿ.ಎಸ್.ಬಾಲಸುಬ್ರಮಣ್ಯಂ	R15132	33. ಅನಂತರಾವ್	R06023	53. ಶಾಂತಿ ಪ್ರಸಾದ್ ಬಿ.ಎಂ	R06786
14. ಎಂ.ಕೋಮತಿ ರಾಣಿ	R08922	34. ಮುದ್ದುಕೃಷ್ಣ	R14058	54. ಎಂ.ಬಾಬು	R03273
15. ನಾರಾಯಣ	R18643	35. ಎಂ.ಪಟ್ಟಾಭಿರೆಡ್ಡಿ	R05634	55. ಬಿ.ವೈ.ರವಿಚಂದ್ರ	R16246
16. ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	R12913	36. ಟಿ.ಪಿ.ವಿಶಾಲಾಕ್ಷಮ್ಮ	R07448	56. ಆರ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸ	R06578
17. ಎಂ.ಬಸವಂತಪ್ಪ	R03214	37. ಸಿ.ಜಿ.ಹರೀಶ್	R08549	57. ಆರ್.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ	R15782
18. ಟಿ.ಎ.ಗೋವಿಂದರಾಜು	R03607	38. ಎಂ.ನಾಗರತ್ನ	R16934	58. ಡಿ.ಡಿ.ಲಕ್ಷ್ಮಣಸಾ	R09041
19. ಎಂ.ಸಿ.ಶಿವಣ್ಣ	R06370	39. M.P.ವಿಜಯಕುಮಾರ್	R07489		
20. ಕೆ.ಆರ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	R16864	40. ಡಿ.ಎಂ.ಚಂದ್ರಶೇಖರ	R03354		

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ ಹಾಗೂ ಹಿಂಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ ಕುರಿತ ಟಿಪ್ಪಣಿಃ

ಸಾಲಿನ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ 12115 ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.841.27 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 251 ಸದಸ್ಯರ ಸೇರ್ಪಡೆಯಿಂದ ರೂ.41.62 ಲಕ್ಷ ಜಮೆಯಾಗಿ, 191 ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ವಾಪಸಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.32.28 ಲಕ್ಷ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 12175 ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.850.60 ಲಕ್ಷಗಳ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವಿದ್ದು, ನಿವ್ವಳ ರೂ.9.33 ಲಕ್ಷಗಳ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ ಹಾಗೂ ವಾಪಸಾತಿಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

	31.03.2024	31.03.2025	31.03.2026
ಸದಸ್ಯರು	11790	11796	11862
ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	38	38	38
ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	281	281	275
ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರು	12109	12115	12175
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	848.18	841.27	850.60

ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯು ರೂ.100/– ಗಳಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಷೇರುಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಹಳಷ್ಟು ಸದಸ್ಯತ್ವದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ರೂ.100/– ರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 10 ಷೇರುಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಲು ಹಲವಾರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಿಂದಲೂ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಾ ಬರಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುತ್ತಿದ್ದರೂ ಇನ್ನೂ ಕೆಲವರ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಈವರೆವಿಗೂ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದರಂತೆ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ದಾಖಲಾತಿ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಈಗಾಗಲೇ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದೆ. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಕೈ.ವೈ.ಸಿ ರಹಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕಿಂದ ವಂಚಿತರಾಗಲಿದ್ದು, ಅಲ್ಲದೇ ಇಂತಹ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಆಗುವ ತೊಡಕುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರ ಕೋರಿದೆ.

ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2023-24	2024-25	2025-26
1.	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	2,430.39	2,457.39	2491.71
2.	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	387.82	387.82	391.69
3.	ಷೇರು ನಷ್ಟ ಸಮತೋಲನಾ ನಿಧಿ	100.02	100.02	100.02
4.	ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	162.19	162.18	162.18
5.	ಗುಂತಾಯಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	376.22	376.22	376.22
6.	ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ	29.50	29.50	29.50
7.	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	34.00	34.00	34.00
8.	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	2,640.52	2,691.87	2761.34
9.	ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು (ದಾನ ನಿಧಿ, ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ, ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ, ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ)	720.58	698.11	705.63
	ಒಟ್ಟು	**6,881.24**	**6,937.11**	**7052.29**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ: ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡಲು 161 ಪ್ರತಿಭಾನ್ವಿತರಿಗೆ ರೂ.5.21 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರವಾಗಿ ನೀಡಿ ಗೌರವಿಸಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರ ವೈದ್ಯಕೀಯ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ನೀಡಿ ಒಟ್ಟು ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.5.46 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ನಿಧಿ ಬಳಕೆಯಾಗಿದೆ.

ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ: ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಕುಟುಂಬದವರ ಮನವಿ ಮೇರೆಗೆ ರೂ.4.40 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು 6 ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ವಾರಸುದಾರರು (Nominee) ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ದಾನ ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ: ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಧಾರ್ಮಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಮಾಜದ ಕಡುಬಡವರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಇನ್ನಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ರೂ.1.72 ಲಕ್ಷಗಳ ದೇಣಿಗೆ ನೀಡಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಬಳಕೆಯನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ–08ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳು: ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ರೀತಿ ಕಾಣಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2023–24	2024–25	2025–26
1.	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	4,720.20	4,448.67	4,650.12
2.	ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	4,516.01	4,125.87	4,066.96
3.	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	2,419.49	2,702.48	3,147.27
4.	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	1,284.62	1,305.96	1,407.15
5.	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	909.48	971.27	867.46
6	ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ	94.69	96.72	93.44
7.	ಇತರೇ ಠೇವಣಿ	474.21	410.75	521.03
	ಒಟ್ಟು	**14,418.70**	**14,061.72**	**14,753.43**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರರ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಗಳು "ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟೀ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಮುಂಬಯಿ" (DICGC, Mumbai) ರವರಿಂದ ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿದ್ದು, 2025–26ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.17.69 ಲಕ್ಷಗಳ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿದೆ. ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಿಂದಾಗಿ ದೇಶದ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಷ್ಟದಿಂದಾಗಿ ಸಮಾಪನಾಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಹಕನ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಯು ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಶ್ವಾಸದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂ ನವೀಕರಣ (Auto Renewal) ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಠೇವಣಿದಾರರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಜಾಗೃತ ನಿಧಿ (Deposit Education & Awareness Fund) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳು, ಉಳಿತಾಯ/ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರು ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿ, ವಾಪಸ್ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕೆ.ವೈಸಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಡೆತಡೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ವಾರ್ಷಿಕ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಗುರಿ ಸಾಧನೆ (Annual Business Plan)

2026–27ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ, ಶಾಖಾ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹಾಗೂ ನೂತನ ಶಾಖೆಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ನೀಡಲು, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ಯಮ, ಗೃಹ ಖರೀದಿ ನಿರ್ಮಾಣ, ಮಹಿಳೆಯರು ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗ ಮುಂತಾದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪಾಲನೆಯಡಿ ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸಿ ಆದಾಯಗಳಿಕೆಗೂ ಸಹ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ.

ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಅಡಿಕ್ವೆಸಿ (Capital Risk Adequency Ratio) :

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನ ಒಟ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳ ಅಪಾಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಗೋಸ್ಕರ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.12 ರಷ್ಟು CRAR ನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೇ.48.37 ರಷ್ಟು ಹೊಂದಿದ್ದು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಹೊಂದಿ Financially Sound and Well Management (FSWM) ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿದ್ದು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಲಾಭದಿಂದ ತೆಗೆದಿರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದಷ್ಟು CRAR ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆ ಉಂಟಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಕ್ಷಮವಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಬಳಸಿ ಲಾಭ ಗಳಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ, ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಯಂತೆ ಬೇಡಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಶ್ಚಿತಾವಧಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ (DTL) ಮೇಲಿನ ನಗದು ಮೀಸಲು ಪ್ರಮಾಣ (CRR)ವು ಶೇ.4 ಮತ್ತು ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ (SLR)ವು ಶೇ.18.25 ರಷ್ಟಿರಬೇಕಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು, ಅಲ್ಪ ಪ್ರಮಾಣದ ಲಾಭ ಗಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಹೂಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಹಿವಾಟಿನ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಪ್ರತ್ಯೇಖ ಹೂಡಿಕೆ ನಿಯಮಾವಳಿ (Investment Policy)ಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯ ಹೂಡಿಕೆಯಿಂದ ಹಾಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.4.45 ಕೋಟಿಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಆಖರಗೊಂಡಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಾವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಶೇ.20ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ನಿರ್ಬಂಧ (Inter Bank Exposure Limit) ವಿಧಿಸಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರದ ಬೆಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಇಳುವರಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿದ್ದು, ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ (Investment Depriciation Reserve) ಹಾಗೂ ಗುಂತಾಯ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ (Investment Fluctuation Reserve) ಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೀಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಈ ನಿಧಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶವು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ ಬೆಲೆಯ ಏರಿಳಿತದಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಹಿನ್ನಡೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ನೀಡಲಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2023–24	2024–25	2025–26
1.	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	406.74	406.73	406.74
2.	ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರುಗಳು	287.15	7.15	7.15
3.	ಗೌರ್ನಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ	7,008.33	7,008.33	7,017.41
4.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮರ್ಕೆಂಟೈಲ್ ಕೊ–ಆಪ್.ಬ್ಯಾಂಕ್	55.81	55.81	55.81
5.	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ, ಕಸ್ತೂರ್ಬಾ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ	3,632.06	2,739.04	1,444.80
6	SEDBI MSE Refinance Fund 2022-23	0.00	40.51	81.02
	ಒಟ್ಟು	**11,390.09**	**10,257.57**	**9,012.93**

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2023–24	2024–25	2025–26
1.	ಜಂಟಿ ಸಾಲಗಳು/ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	476.11	588.21	490.18
2.	**ಆಧಾರ ಸಾಲಗಳು**			
	a) ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	801.04	861.36	775.62
	b) ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ	6,904.94	6,529.79	6,097.93
	c) ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	107.22	127.42	63.31
	d) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	345.65	324.66	499.70
	e) ವಾಹನ ಸಾಲ	61.13	64.00	93.45
	f) ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	50.65	66.14	87.02
	g) ಇತರೆ ಸಾಲ – (FD, CC, GD, RD, SIL, IL LIC, NSC, UTI, etc)	830.67	832.58	807.60
	ಒಟ್ಟು	**9,577.41**	**9,394.16**	**8,914.81**

ಬ್ಯಾಂಕು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 8914.81 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತೇವೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ (Priority Sector) ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ಆರ್ಥಿಕ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಯಾದ ಕಾರಣ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆ Small Industries Development Bank of India (SIDBI) ದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.81.02 ಲಕ್ಷಗಳ ಠೇವಣಿಯಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಯ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ): ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ Income Recognisation & Assets Classification (IRAC) ನಿಯಮದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವು 90 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಆಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಬೇಕಿರುವುದರಿಂದ ಲಾಭದ ಮೇಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗುಣಮಟ್ಟದ ವರ್ಗೀಕರಣವು ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ.8914.81 ಲಕ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಮೊಬಲಗು ರೂ.1917.09 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು, ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.21.50 ರಷ್ಟಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.1.74 ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ವರೆವಿಗೂ ರೂ.2491.70 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಶೂನ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಹಿಂದಿನ ಕೆಲವು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರದಿಂದಾಗಿ ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಈ ಹಿಂದೆ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಖ ವಿಭಾಗ ರಚನೆ, ನುರಿತ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರ ನೇಮಕ, ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕೂಲಂಕುಶವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

ವಸೂಲಾಗದ್ದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೋಕುಬಾಕಿ (ಬ್ಯಾಡ್ ಡೆಟ್ಸ್) ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ ಸುಮಾರು 19.17 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊಬಲಗು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು ಇದರ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳಡಿ ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳೇ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಾಗಿ ಶಾಖಾ ವಿಸ್ತರಣೆಗೂ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಲಿದೆ.

ಕಳೆದ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ವಸೂಲಾಗದೆ ಬಾಕಿಯುಳಿದಿದ್ದ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸಿದ ಪರಿಣಾಮ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣವು ಗಮನಾರ್ಹ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಧಿಸುವ ನಿರ್ಬಂಧದಿಂದ ಹೊರಬಂದಿದೆ. ಈ ಕಾರಣದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಗೂ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತದೃಷ್ಠಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಾನವೀಯ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿ ತನ್ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತವನ್ನೂ ಕೂಡ ಕಾಪಾಡಿ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಫಂಡ್‌ಗೆ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಅದರನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರ ಖಾತೆ ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ 2. ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್. ಸುಬ್ರಮಣಿ 3. ಶ್ರೀ ಟಿ.ಸೋಮಶೇಖರಯ್ಯ

ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಇದಲ್ಲದೇ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ದೀಪಕ್‌ರವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊಬಲಗು ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ಹರಾಜು ನಡೆಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತು ರೂ.59.90 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಹರಾಜಾಗಿ ತೆರಿಗೆ ಕಳೆದು ರೂ.59.30 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಸುಮಾರು ರೂ.5.40 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಾಕಿಯಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ.1000/– ಅಸಲು, ಉಳಿಕೆಯು ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊಬಲಗು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಈ ಖಾತೆಯನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಅದೇ ರೀತಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿಯೂ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೊಡಕಾದ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೂ ಸಹ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಇಂತಹವುಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಜಾ (Technical Write-off), ಏಕಕಾಲಿಕ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆ (OTS), ಸುಸ್ತಿ ರಾಜಿ ಪರಿಹಾರ (Compromise Settlement) ಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ. ಇದರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ಇವುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ:

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದಲೂ ಸತತವಾಗಿ ಲಾಭಗಳಿಸಿಕೊಂಡು ಬರುತ್ತಿರುವುದು ಹೆಮ್ಮೆಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 369.65 ಲಕ್ಷ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಗಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ರೂ.65.00 ಲಕ್ಷ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿ, ರೂ.34.91 ಲಕ್ಷ ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ನಿಧಿ, ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷ ವಸತಿ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ

ಅಂತಿಮವಾಗಿ ರೂ.303.98 ಲಕ್ಷ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳ ವಹಿವಾಟನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಲಾಭಗಳಿಕೆಯತ್ತ ಸಾಗಬೇಕಿದೆ. ಹಾಲಿ ಈ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮ, ಉಪನಿಯಮ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ರೀತ್ಯ ವಿಲೇ ಮಾಡಿ ವಿಷಯ–9ರಲ್ಲಿ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆ:

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶೇ.18ರ ದರದಲ್ಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸಲಾಗಿತ್ತು. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಷೇರುಧನ ರೂ.8.51 ಕೋಟಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.15ರ ದರದಲ್ಲಿ ರೂ.1.28 ಕೋಟಿಗಳ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಘೋಷಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗು :

ವಿಲೇಯಾಗಿ ಪಾವತಿಯಾಗದಿರುವ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ /ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 30.03.2026 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾಗದೆ ಬಾಕಿಯುಳಿದಿರುವ ರೂ. 162.19 ಲಕ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ 2021–22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಾಬ್ತು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗು ರೂ. 22.12 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (Reserve Fund)ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಿದ್ದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ–12ರಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದಬಲ/ವೇತನ ಪಾವತಿ/ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ:

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಯುಬಿಸಿ:ಯುಸಿಎಸ್:57/94–95, ದಿನಾಂಕ 30.05.1995ರಲ್ಲಿ 85 ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಯುಬಿಸಿ:ಯುಸಿಎಸ್:77/95–96, ದಿನಾಂಕ 08.01.1996ರಲ್ಲಿ 25 ಹುದ್ದೆ ಒಟ್ಟು ಹಾಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವೃಂದಬಲ 110 ಇರುತ್ತದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ., ದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಅಳವಡಿಸಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ, ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ, ನಗರ ಪರಿಹಾರ ಭತ್ಯೆ,ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿದೆ, ಇದಲ್ಲದೇ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಬಡ್ತಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇನ್‌ಕ್ರಿಮೆಂಟ್, ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಇತ್ಯಾದಿ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಿ ಉತ್ತೇಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರ ಒಟ್ಟಾರೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.2ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ನಿಗಾವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ವಿಸ್ತರಣೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬೇಕಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಅಧಿಕಾರಿ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಕೆಲ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ವಯೋಮಾನ ರೀತ್ಯ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹಾಗೂ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸೂಚನೆ ಮೇರೆಗೆ ಪೂರ್ಣಪ್ರಮಾಣದ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅನುಮತಿ ಬಂದ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮುಗಿದಿದ್ದು, ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅಂತಿಮ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಇನ್ಸ್‌ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,ದ ಆಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ತರಬೇತಿ/ಕಾರ್ಯಗಾರಗಳು ಜರುಗುತ್ತಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಇವುಗಳ ಸಹಕಾರದಿಂದ ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಜ್ಞರು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳಿಂದ ಉಪನ್ಯಾಸ ಆಯೋಜಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಇನ್ ಅರ್ಬನ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕೋರ್ಸ್ (DUCBM) ದ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರುದಲ್ಲಿನ ತರಬೇತಿದಾರರು ಒಂದು ದಿನದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿರುವುದು ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಘನತೆಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದೆ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆ ನಡೆಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡು ಬರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 13 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ, 40 ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 07.09.2025 ರಂದು 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲದ ಸಮಿತಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಈ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸೇರಿ ಸಮಿತಿಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಭಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಸಹಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲ ಸಮಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕೆಲ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಿ ಈ ಸಮಿತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ

ದಿನಾಂಕ 01.04.2025 ರಿಂದ 31.03.2026 ರವರೆಗೆ

	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳ	ಸಮಿತಿ	ಒಟ್ಟು
01	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	13	40	53
02	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	11	14	25
03	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	12	23
04	ಶ್ರೀ ಎನ್.ದಯಾನಂದ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	12	25
05	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	3	0	3
06	ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	11	24
07	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	0	11
08	ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	11	24
09	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	0	13
10	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.ನಾಗರತ್ನ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	12	24
11	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	16	29
12	ಶ್ರೀ ಎಂ.ದಿನೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	11	24
13	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	0	11
14	ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	7	8	15
15	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಗಿರೀಶ್ ಬಾಬು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	8	0	8
16	ಶ್ರೀ ಉದಯಕಿರಣ್ ಎನ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	0	4
17	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀಶ	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	3	0	3

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ (Board of Management) ರಚನೆ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರತೆ ತರುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ (Board of Management) ಹೊಂದಿರಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿದೆ. ಈ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಗತ್ಯ ಹೂಡಿಕೆ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ, ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಇತ್ಯಾದಿ ನಿಯಮಾವಳಿ (Policies) ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸಲಿದೆ. ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಡಿ ರಚಿತವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಾಮರ್ಶೆ (Review)ಗೊಳ್ಳುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರ ತಜ್ಞರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ

Digitalisation ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಃ

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕ್ಷೇತ್ರದ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಹೊಸ ಹೊಸ ಆವಿಷ್ಕಾರದಿಂದ ವೇಗದಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಅಂತೆಯೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಹಿವಾಟು ತಂತ್ರಾಂಶದಡಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ, ತಂತ್ರಾಂಶದ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಹತೋಟಿ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಹಣಕಾಸು ವಹಿವಾಟಿನ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸೈಬರ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದೆ. ಈ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ಶೀಘ್ರ ನಗದು ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಲಿವೆ. ಹಾಲಿ RTGS/NEFT ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು SMS, BALANCE ENQUIRY, ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಗಳಂತಹ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಸೇವೆಗಳು ಈಗಾಗಲೇ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲೈಸೇಷನ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಯುಪಿಐ ಪೇಮೆಂಟ್ಸ್ (POS/E-Com, GPay, PhonePe, Paytm), IMPS ಗಳ ಜಾರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಇದಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನದೇ ಆದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ (www.gmcbank.net) ಹೊಂದಿದ್ದು, ಠೇವಣಿ/ಸಾಲ ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನೂ ಸಹ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯನ್ನೂ ಸಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪರೀಶೀಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಸಮವರ್ತಿ, ತೆರಿಗೆ, ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಮತ್ತು ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮೆಃ ಬಾಬು ಅಂಡ್ ಬಡತ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮೆಃ ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ & ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಸಾಲಿನ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಆಡಿಟ್ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ತೆರಿಗೆ ಆಡಿಟ್ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಉಡುಪ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ "ಎ" ದರ್ಜೆ ವರ್ಗೀಕರಣಃ

ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗಾಗಿ ಶ್ರಮವಹಿಸಿದ ಫಲದಿಂದಾಗಿ ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರಿದು 2025–26ನೇ ಸಾಲಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ "ಎ" ದರ್ಜೆಗೆ ಬಂದಿರುವುದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲೂ ಸಹ ಇದನ್ನೇ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಇಚ್ಛೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಮೆಃ ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ & ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧರು ಗುರುತಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಾಧಾನದೊಂದಿಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ವಿಷಯ–07ರಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮೊದಲ ಮಹಡಿ ದುರಸ್ತಿ/ನವೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಶತಮಾನೋತ್ಸವ ಸಭಾ ಆವರಣ ನಿರ್ಮಾಣಃ

ಕಳೆದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುರಸ್ತಿ/ಕಟ್ಟಡ ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ ರೂ.80 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಕಾರಣಾಂತರದಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. 1927 ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶತಮಾನೋತ್ಸವದ ಹೊಸ್ತಿಲಲ್ಲಿದೆ. ಮುಂದಿನ 2027ರಲ್ಲಿ 100 ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಿದ್ದು, ಶತಮಾನೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಮೈಲಿಗಲ್ಲಿನದಾಗಿ ಸ್ಮರಣೀಯವಾಗಿರಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಬಾವಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಪೂರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದ ದುರಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲಕರವಾಗುವಂತೆ ಆಧುನೀಕರಣಗೊಳಿಸಿ ಆವರಣವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ದುರಸ್ಥಿ/ನವೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಸಭಾ ಆವರಣ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿಶ್ಚಯಿಸಿದೆ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ರೂ.2.00 ಕೋಟಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಮಹಾಸಭೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶತಮಾನೋತ್ಸವದ ಐತಿಹಾಸಿಕ ಸಂದರ್ಭವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಯಣದಲ್ಲಿ ಸ್ಮರಣೀಯ ಮೈಲಿಗಲ್ಲಾಗಲಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಮಹತ್ವದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀಡಲು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಮ್ರವಾಗಿ ವಿನಂತಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ DoS.CO.ARG/SEC.01/08.91.001/2021-22, dtd.27.04.2021ರ ಪ್ರಕಾರ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ

ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ 2026–27ರ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮೂರನೇ ಬಾರಿಗೆ ನೇಮಿಸಿ, ಅನುಮತಿ ಕೋರಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

M/s NNR & Co.,
Chartered Accountants (Reg. No.11162s),
No.162, 2nd Floor, Rajeshwari Complex, R.V.Road, Bangalore-560 004

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮತಿಯನ್ವಯ 2026–27ರ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಿದ್ದು ವಿಷಯ–14ರಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ಯಾನಲ್ ವಕೀಲರು:

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ರಂಗಪ್ಪ	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಪಿ.ಸುಬ್ಬಕೃಷ್ಣ	ಶ್ರೀ ಗಿರೀಶ್ ಬಿ.ಎನ್	ಶ್ರೀ ಅಶ್ವತ್ ನಾರಾಯಣ
ಶ್ರೀ ಎ.ವೈ.ಎನ್.ಗುಪ್ತ	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಬಿ.ಮುಕ್ಕಣ್ಣಪ್ಪ	ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಆರ್.ಶಶಿಕಾಂತ್	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎನ್.ಮುನಿರೆಡ್ಡಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಶ್ರೀಕಾಂತ	ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಎಸ್.ವೆಂಕಟಕೃಷ್ಣ	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಲೋಕೇಶ್	ಶ್ರೀ ಅರವಿಂದ್ ಬಾಬು
ಶ್ರೀ ವಿ.ಎನ್.ಶಿವಾನಂದ	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎ.ಪ್ರಭಾಕರ್	ಶ್ರೀಮತಿ ಮಂಜುಳ	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಐತಾಳ್
ಶ್ರೀ ಆರ್.ರಾಜೇಶ್ ತಿವಾರಿ	ಶ್ರೀ ಸಂದೇಶ್ ಟಿ.ಬಿ	ಶ್ರೀ ಸುಬ್ಬರಾಯ ಕಾರ್ವಿ	ಶ್ರೀ ಅನಂತನಾರಾಯಣ B.N
ಮೆಃ ಜಿ.ಕೆ.ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಸ್.ಸುಧೀರ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್		

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ಯಾನಲ್ ಇಂಜೀನೀಯರ್ಸ್:

ಶ್ರೀ ಆರ್.ಜಗದೀಶ್	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಆರ್.ಪುಟ್ಟರಾಜು	ಶ್ರೀ ಎನ್.ರಾಜೇಂದ್ರನಾಥ್
ಶ್ರೀ ರವಿಶಂಕರ್	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅನಂತರಾಂ	ಶ್ರೀ ಕಾರ್ತಿಕ್, ಮೆಃ ಆನಂದ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್
ಮೆಃ ಶ್ರೀಹರಿ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್		

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಭರಣ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರು: ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಲಕ್ಷ್ಮಿನಾರಾಯಣ ರಾಜು ಶ್ರೀ ಎಂ.ರಂಗರಾಜು

ಧನ್ಯವಾದಗಳು:

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಪ್ಯಾನಲ್ ವಕೀಲರುಗಳಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಹಾಮಂಡಳದ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್‌ರವರಾದ ಮೆಃ ಎನ್ಎನ್ಆರ್ & ಕಂ., ಮೆಃ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಉಡುಪ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಮೆಃ ಬಾಬು ಅಂಡ್ ಬಡತ್, ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು/ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಕಾಲದಲ್ಲಿಯೂ ಸಾಕಷ್ಟು ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರುಗಳಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕಾರ, ಬೆಂಬಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ, ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ, ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಠೇವಣಿದಾರರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೂ ತಾವುಗಳೆಲ್ಲರೂ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಹಕಾರ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು
ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್,
ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 018

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ನಂ.2 ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಬೆಂಗಳೂರು-560 018

ದಿನಾಂಕ 1.04.2025 ರಿಂದ 31.03.2026ರ ವರೆಗಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ವೆಚ್ಚ	ಮೊಬಲಗು	ಮೊಬಲಗು 31.03.2026	31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ಆದಾಯ	ಮೊಬಲಗು	ಮೊಬಲಗು 31.03.2026
	ಬಡ್ಡಿಗಳ ಪಾವತಿ				ಬಡ್ಡಿಗಳ ಜಮಾ		
7,87,91,767.05	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು		**8,28,23,664.40**	9,50,20,629.00	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	10,35,42,788.00	
				2,46,00,394.00	ಗುಂತಾಯಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	1,90,24,023.00	
	ವೇತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ			4,57,88,000.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	4,44,98,498.73	
23,65,123.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಂತಿಗೆ	20,80,279.00		6,58,133.00	ಅವಧಿ ಪೂರ್ವ ಸಾಲ ಚುಕ್ತ ಶುಲ್ಕ	6,31,092.00	
3,23,348.00	ಇಪಿಎಫ್ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	90,210.00		0.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ	18,45,059.00	
26,807.00	ವಿಮಾ ನಿಧಿ	23,700.00		**16,60,67,156.00**			**16,95,41,460.73**
10,800.00	ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಗ್ರೂಪ್ ಗ್ರಾಚ್ಯೂಯಿಟಿ ಯೋಜನೆ	10,174.00					
26,14,895.00	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಪಾವತಿ	18,33,678.00			ದಲ್ಲಾಳಿ ವಿನಿಮಯ ಮತ್ತು ರುಸುಂ		
2,30,58,762.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	2,04,35,479.00		2,50,001.56	ದಲ್ಲಾಳಿ	2,89,832.76	
19,81,972.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಪಾವತಿ	16,62,488.00		6,15,199.98	ಸಾಲ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ	8,21,309.30	
2,09,947.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ವೆಚ್ಚ	75,339.80		569.52	NPCI ವೆಚ್ಚ ಬಂದಿರುವುದು	510.55	
3,05,91,654.00			**2,62,11,347.80**	**8,65,771.06**			**11,11,652.61**
					ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು		
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ			11,354.40	ಎ.ಟಿ.ಎಂ ವೆಚ್ಚ NPCI	9,718.08	
10,04,000.00	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ		**9,60,000.00**	16,94,915.00	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ ಬಂದಿರುವುದು	8,47,457.64	
				0.00	ನಗದು ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	8,266.10	
	ಬಾಡಿಗೆ ತೆರಿಗೆ ವಿಮೆ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ			4,900.00	CERSAI ಶುಲ್ಕ	3,800.00	
96,210.00	ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ	1,51,057.00		14,491.54	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಶುಲ್ಕ	35,206.08	
17,26,660.20	ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ ವಿಮೆ ಕಂತು	17,68,734.06		17,890.61	ಇತರೆ ಆದಾಯ	42,221.65	
4,82,504.10	ವಿಮೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ	4,60,573.34		0.00	ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ	13,289.00	
6,65,559.00	ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ	5,63,962.00		1,52,542.70	ನೇಮಕಾತಿ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ	0.00	
7,500.00	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	7,500.00		2,54,250.00	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟುಗಳ ಬಾಡಿಗೆ	2,15,750.00	
16,20,404.00	ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ	20,42,292.00		6,19,909.70	ಫಾರಂಗಳ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆದಾಯ	6,60,329.53	
48,382.34	ನೀರಿನ ವೆಚ್ಚ	62,445.38		62,154.36	ಎಟಿಎಂ ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	1,30,132.41	
46,47,219.64			**50,56,563.78**	504.56	ಷೇರು ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ	1,068.48	
	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ			76,800.84	ಷೇರು ಶುಲ್ಕ	80,083.26	
18,711.00	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	15,922.00		0.00	ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ	5,193.00	
2,22,310.00	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	3,29,029.61		**29,09,713.71**			**20,52,515.23**
2,41,021.00			**3,44,951.61**				
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವೆಚ್ಚ						
3,65,500.00	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೆಚ್ಚ	4,52,500.00					
3,00,000.00	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ	3,00,000.00					
85,000.00	ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ	85,000.00					
7,50,500.00			**8,37,500.00**				

	ಸವಕಳಿ						
21,46,248.00	ಸವಕಳಿ ಖಾತೆ		**18,18,584.00**				
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ						
4,700.00	ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಾಮಗ್ರಿ	6,950.00					
5,39,380.82	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	2,68,139.36					
5,44,080.82			**2,75,089.36**				
	ಇತರೆ ಖರ್ಚು						
4,48,838.10	ಜಾಹಿರಾತು ವೆಚ್ಚ	1,85,495.24					
13,99,188.48	ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತಿತರ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ	6,86,315.30					
16,72,191.54	ಎ.ಟಿ.ಎಂ.ವೆಚ್ಚ	0.00					
1,69,408.86	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	1,76,096.90					
76,570.40	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	46,000.00					
1,84,233.94	ಕೇಂದ್ರ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ 50% Write Off	1,68,720.07					
11,631.00	ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ವಿಧಿಸಿದ ಖರ್ಚು	12,233.00					
1,600.00	ಚಾರ್ಜಸ್ ಜನರಲ್	0.00					
90,000.00	ದಾನಗಳು	1,72,000.00					
1,87,602.50	ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಹೌಸ್ ಖರ್ಚು	2,40,105.00					
66,85,258.00	ಹಿಗ್ಗಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ದಲ್ಲಾಳಿ	67,15,710.00					
53,523.50	ಗಣಕಯಂತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ	46,307.20					
1,72,521.00	ಓಡಾಟ ವೆಚ್ಚ	68,856.00					
17,73,374.60	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ	0.00					
22,27,214.00	ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ	21,17,740.60					
0.00	ಉಡುಗೊರೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಜನಗಳು	93,916.42					
17,500.00	ಗೌರವಧನ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ	32,616.00					
2,67,064.11	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ 50% Write Off	2,87,758.94					
3,93,900.00	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	72,000.00					
2,500.00	ಸಾಲದ ಉಲ್ಲೇಖದ ಶುಲ್ಕಗಳು	2,72,000.00					
3,60,000.00	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ	4,40,000.00					
8,63,000.00	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ವೆಚ್ಚ	5,53,000.00					
32,088.32	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	27,461.00					
10.36	NPCI ವೆಚ್ಚ	43.66					
7,72,291.26	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	13,04,177.80					
1,46,470.00	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚ	1,36,140.00					
5,81,675.00	ವೃತ್ತಿ ಶುಲ್ಕ	4,28,975.00					
1,49,223.00	ಉಪಹಾರ ವೆಚ್ಚ	1,08,212.00					
2,57,296.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಉಪಹಾರ ವೆಚ್ಚ	2,39,144.00					
0.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಖಾತೆ	1,26,200.00					
11,33,911.26	ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	20,63,628.00					
1,84,233.94	ರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ 50% Write Off	1,68,720.07					
1,33,703.20	ಚಂದಾ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ	4,11,611.50					
2,657.56	ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವೆಚ್ಚ	0.00					
11,137.00	ಜೆರಾಕ್ಸ್ ವೆಚ್ಚ	11,719.00					
2,04,61,816.93			**1,74,12,902.70**				
3,06,64,333.33	**ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ C/d**		**3,69,65,024.92**				
16,98,42,640.77	ಒಟ್ಟು		**17,27,05,628.57**	**16,98,42,640.77**	ಒಟ್ಟು		**17,27,05,628.57**

Profit & Loss Appropriation Account

72,52,315.00	ಆದಾಯ ಕರ		**65,00,000.00**	**3,06,64,333.33**	ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಲಾಭ B/d		**3,69,65,024.92**
	ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು				ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ		
27,00,000.00	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ ಶೇ.8.5	34,91,000.00		26,14,895.00	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ಅವಕಾಶ	6,49,251.00	
0.00	ವಸತಿ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು ಅವಕಾಶ	3,00,000.00		19,81,972.00	ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ	16,62,488.00	
18,02,045.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ	0.00		31,00,785.10	ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿಯಿಂದ	14,12,435.04	
45,02,045.00			**37,91,000.00**	**76,97,652.10**			**37,24,174.04**
2,66,07,625.43	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		**3,03,98,198.96**				
3,83,61,985.43	ಒಟ್ಟು		**4,06,89,198.96**	**3,83,61,985.43**	ಒಟ್ಟು		**4,06,89,198.96**

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರಂದು ಇದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ಬಂಡವಾಳ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ 31.03.2026	31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ಆಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ 31.03.2026
	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ			**1,94,53,906.00**	ನಗದು		**1,54,89,609.00**
7,99,67,241.25	ಸದಸ್ಯರು	8,13,08,991.25					
41,55,900.00	ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಸದಸ್ಯರು	37,47,600.00			**ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು**		
3,800.00	ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	3,800.00		47,45,541.17	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	15,13,117.17	
8,41,26,941.25			**8,50,60,391.25**	1,51,90,861.00	ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	3,21,503.00	
	ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು			16,06,368.88	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	2,24,931.38	
24,57,38,886.00	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	24,91,70,318.00		10,65,74,993.18	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಖಾತೆ	36,89,20,757.55	
3,87,81,914.00	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	3,91,69,055.00		7,05,08,265.90	ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	10,40,12,305.26	
1,00,01,945.00	ಷೇರು ನಷ್ಟ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	1,00,01,945.00		2,38,78,260.80	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,62,06,310.47	
1,62,18,471.00	ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	1,62,18,471.00		81,14,331.16	ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರಾಜಾಜಿನಗರ ಶಾಖೆ	41,07,177.89	
3,76,22,257.00	ಗುಂತಾಯಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	3,76,22,257.00		**23,06,18,622.09**			**49,53,06,102.72**
29,50,000.00	ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ	29,50,000.00					
34,00,000.00	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	34,00,000.00					
26,91,87,016.57	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	27,61,33,553.00			**ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳು**		
62,39,00,489.57			**63,46,65,599.00**	50,00,000.00	ಕ.ರಾ.ಸ.ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	50,00,000.00	
				1,56,73,116.49	ಕ.ರಾ.ಸ.ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	1,56,73,116.49	
	ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು			2,00,00,000.00	ಕ.ರಾ.ಸ.ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಶಾಖೆಗಳ ಹೂಡಿಕೆ)	2,00,00,000.00	
18,81,782.22	ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	17,02,686.98		7,15,007.00	ಬಿ.ಜಿ. ಮತ್ತು ಗ್ರಾ.ಜಿ.ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರು	7,15,007.00	
83,20,162.64	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	81,61,303.64		49,28,32,500.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ (ಹೆಲ್ಡ್ ಫಾರ್ ಸೇಲ್)	49,37,41,400.00	
23,44,465.00	ದಾನಗಳ ನಿಧಿ	21,72,465.00		20,80,00,000.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ (ಹೆಲ್ಡ್ ಟು ಮೆಚ್ಯುರಿಟಿ)	20,80,00,000.00	
96,69,247.00	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	96,16,388.00		1,39,04,506.00	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	1,46,38,115.00	
2,99,78,446.00	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	3,09,81,593.00		26,00,00,000.00	ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	12,98,42,397.00	
55,81,000.00	ಮರ್ಕಂಟೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆ-ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	55,81,000.00		40,51,000.00	SIDBI MSE Refinance Fund 2023-24	81,02,000.00	
1,20,36,251.92	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	1,23,48,053.12		55,81,000.00	ಬೆಂಗಳೂರು ಮರ್ಕಂಟೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	55,81,000.00	
6,98,11,354.78			**7,05,63,489.74**	**1,02,57,57,129.49**			**90,12,93,035.49**

	ತೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಖಾತೆಗಳು				**ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು**		
2,55,09,648.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	3,95,63,969.00			**ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ**		
2,520.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಖಾತರಿ ತೇವಣಿ)	2,520.00		57,62,313.68	ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	57,90,504.95	
41,25,87,481.00	ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	40,66,95,825.00		5,51,855.99	ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	4,86,502.47	
57,62,313.68	ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	57,90,504.95		1,41,485.00	ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ	2,00,000.00	
5,51,855.99	ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	4,86,502.47		1,20,500.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	1,26,500.00	
4,26,60,965.00	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-I	3,29,97,442.26		1,18,060.00	ಬಡವರ ಬಂಧು ಓಡಿ ಖಾತೆ	1,18,060.00	
5,44,66,142.81	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-III	5,37,48,512.36		8,61,35,511.62	ಓಡಿ ಖಾತೆ-I	7,75,61,366.93	
44,48,67,211.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	46,50,11,563.00		5,88,20,719.26	ಓಡಿ ಖಾತೆ-III	4,90,18,216.11	
90,75,304.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	60,86,605.00		20,34,081.00	ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಆಧಾರ ಸಾಲ	95,28,895.00	
13,05,96,152.00	ಪಿಗ್ಮಿ ತೇವಣಿ	14,07,15,194.00		45,95,496.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	36,74,280.00	
1,72,813.31	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಖಾತರಿ ತೇವಣಿ (APMC)	1,72,813.31		38,28,970.00	ಪಿಗ್ಮಿ ತೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	26,49,997.00	
96,72,366.60	ಸಂಚಿತ ತೇವಣಿ	93,44,241.00		**16,21,08,992.55**		**14,91,54,322.46**	
27,02,47,660.03	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	31,47,27,402.44					
1,40,61,72,433.42			**1,47,53,43,094.79**		**ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ**		
				66,14,489.00	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	87,02,314.00	
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ			3,24,66,043.00	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	4,99,69,980.00	
38,98,314.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ ಮೇಲೆ	42,55,457.00		5,19,706.00	ಕಂತು ಸಾಲ	27,900.00	
80,394.32	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಖಾತರಿ ತೇವಣಿ (APMC)	80,394.32		66,85,220.00	ಟ್ರೇಡ್ ಲೋನ್ ಓಡಿ ಸೌಲಭ್ಯ	65,773.00	
19,12,479.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	3,70,697.00		1,08,87,068.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂತು ಸಾಲ	1,00,78,624.00	
37,19,292.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	17,36,116.00		4,80,14,281.47	ದಾವಾ ದಾಖಲು ಸಾಲ	4,80,13,281.47	
20,30,595.00	ಪಿಗ್ಮಿ ತೇವಣಿ ಮೇಲೆ	20,67,699.00		65,29,78,794.64	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಆಧಾರ ಸಾಲ	60,97,93,181.96	
29,43,162.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ ಮೇಲೆ (ನಗದು)	28,93,839.00		1,27,42,021.00	ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	63,30,762.00	
1,45,84,236.32			**1,14,04,202.32**	63,99,708.00	ವಾಹನ ಸಾಲ	93,44,799.00	
				77,73,07,331.11		**74,23,26,615.43**	
				93,94,16,323.66			**89,14,80,937.89**
	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು (ಕಾಂಟ್ರಾ)				**ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು (ಕಾಂಟ್ರಾ)**		
39,90,49,274.68	ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	48,05,06,830.48		39,90,49,274.68	ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	48,05,06,830.48	
-4,32,13,994.86	ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ	-57,23,484.05		-4,32,13,994.86	ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ	-57,23,484.05	
7,06,38,940.22	ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	7,88,91,815.81		7,06,38,940.22	ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	7,88,91,815.81	
42,64,74,220.04			**55,36,75,162.24**	**42,64,74,220.04**			**55,36,75,162.24**
	ಏಕಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆ ಬಾಬ್ತು -				**ಏಕಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆ ಬಾಬ್ತು -**		
51,95,285.00	**ವಸೂಲಾಗಬೇಕಾದ್ದು ಕಾಂಟ್ರಾ**		**51,95,285.00**	**51,95,285.00**	**ವಸೂಲಾಗಬೇಕಾದ್ದು ಕಾಂಟ್ರಾ**		**51,95,285.00**
	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ				**ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ**		
58,84,54,930.38	ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು (ಕಾಂಟ್ರಾ)	65,74,01,795.38		58,84,54,930.38	ಬರಬೇಕಾದ್ದು (ಕಾಂಟ್ರಾ)	65,74,01,795.38	
64,475.00	ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು (ಬಡವರ ಬಂಧು)	76,287.00		64,475.00	ಬರಬೇಕಾದ್ದು (ಬಡವರ ಬಂಧು)	76,287.00	
58,85,19,405.38			**65,74,78,082.38**	**58,85,19,405.38**			**65,74,78,082.38**

	ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು						
3,55,349.03	ಕೇಂದ್ರ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Output Tax	58,406.11		**1,27,98,244.14**	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		**1,39,68,987.34**
1,29,755.98	ಸಿಬಿಲ್ ವೆಚ್ಚ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	1,28,650.23		**56,65,263.00**	ಸಾಲಗಳ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ		**49,71,445.00**
35,851.00	ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಅಮಾನತ್	0.00					
1,51,86,536.00	ಕೊಡತಕ್ಕ ಷೇರು ನಫೆ	1,62,19,494.00		**12,180.00**	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ನಿವೇಶನ		**12,180.00**
0.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	28,500.00			ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ		
295.76	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Output Tax	0.00			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	92,09,928.00	
3,45,530.50	ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಿದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	2,50,342.50			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	4,60,496.00	
49,574.00	ಎಲ್.ಐ.ಸಿ	42,969.00		**92,09,928.00**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**87,49,432.00**
65,28,062.00	ಕೊಡತಕ್ಕ ಪೇ-ಆರ್ಡರ್‌ಗಳು	6,77,471.00					
5,800.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	5,200.00			**ಗೋಲ್ಡನ್ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಕಟ್ಟಡ**		
95,000.00	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	1,55,000.00			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	45,877.00	
86,22,001.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	79,72,750.00			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	2,294.00	
47,000.00	ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	46,707.00		**45,877.00**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**43,583.00**
2,50,000.00	ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	2,75,000.00					
85,000.00	ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	85,000.00			**ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖಾ ಒಳಾಂಗಣಗಳು**		
7,000.00	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	10,805.28			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	11,86,140.68	
500.00	ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಬಿಲ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	625.00			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	59,307.00	
18,10,970.00	ಕಲಂ 64ರನ್ವಯ ವಸೂಲಾತಿ	18,10,970.00		**11,86,140.68**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**11,26,833.68**
3,55,349.03	ರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Output Tax	58,406.11					
0.00	ವಸತಿ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು ಅವಕಾಶ	3,00,000.00			**ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು**		
1,15,20,589.00	ಇತರೆ ಜಮಾಗಳು	2,64,25,279.00			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	20,57,206.00	
43,052.00	ನಗದು ಪಾವತಿ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	31,619.00			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	2,05,723.00	
5,53,101.00	ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	8,55,453.00		**20,57,206.00**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**18,51,483.00**
1,70,025.00	ಯಶಸ್ವಿನಿ ಹೆಲ್ತ್ ಕೇರ್ ಸ್ಕೀಂ	1,42,625.00					
4,61,96,341.30			**5,55,81,272.23**		**ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು**		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	18,68,420.20	
2,66,07,625.43	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		**3,03,98,198.96**		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು (+)	2,80,742.50	
						21,49,162.70	
					WDV	16,711.00	
						21,32,451.70	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	2,47,274.00	
				18,68,420.20	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**18,85,177.70**
					ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪುಸ್ತಕಗಳು		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	6,775.50	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು (+)	2,370.00	
						9,145.50	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	457.00	
				6,775.50	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**8,688.50**
					ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ-Maruti ECO		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	2,69,959.95	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	40,494.00	
				2,69,959.95	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**2,29,465.95**

					ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ- ವಿದ್ಯುತ್ ಚಾಲಿತ		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	2,19,805.80	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	32,971.00	
				2,19,805.80	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**1,86,834.80**
					ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ-Bolero		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	2,71,912.65	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	40,787.00	
				2,71,912.65	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**2,31,125.65**
					ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಣ ಉಪಕರಣಗಳು		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	17,60,616.43	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು (+)	2,01,779.60	
						19,62,396.03	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	6,53,484.00	
				17,60,616.43	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**13,08,912.03**
					ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂ		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	2,25,913.61	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	75,297.00	
				2,25,913.61	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**1,50,616.61**
					ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳು		
				76,71,078.00	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿ	82,19,678.00	
				0.00	ATM Charges Reconciliation Suspense A/c	45,28,430.92	
				16,936.70	ಕೇಂದ್ರ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Input Tax	1,00,845.24	
				0.00	ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಅಮಾನತ್	1,84,966.99	
				83,125.27	ಠೇವಣಿದಾರರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಜಾಗೃತ ನಿಧಿ ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆ	4,43,534.05	
				1,62,631.00	ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ RCM ಪಾವತಿ	5,70,772.85	
				6,07,218.84	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Input Tax	71,902.28	
				67,18,972.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	62,70,075.00	
				9,16,203.00	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	1,59,209.00	
				3,526.47	ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಿದ ತೆರಿಗೆ ಖಾತೆ NPCI	3,526.47	
				9,48,731.00	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ಜಾಹೀರಾತು	7,64,747.00	
				2,395.00	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವೆಚ್ಚ	2,715.00	
				17,80,000.00	ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	17,80,000.00	
				16,936.70	ರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Input Tax	1,00,845.24	
				9,19,048.29	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ದಾಸ್ತಾನು	8,13,082.29	
				4,98,127.00	ಟಿಡಿಎಸ್ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	4,97,199.00	
				65,575.00	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	65,575.00	
				1,44,693.60	ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಠೇವಣಿ	1,44,693.60	
				2,05,55,197.87			**2,47,21,797.93**

3,29,15,88,332.49	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ		3,57,93,64,777.91	3,29,15,88,332.49	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ		3,57,93,64,777.91
81,19,911.85	ಖಾತರಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾತೆ		81,04,911.85	81,19,911.85	ಖಾತರಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾತೆ		81,04,911.85
3,92,63,042.27	**DEAF From Customer**		4,43,38,944.27	3,92,63,042.27	**RBI DEAF Account**		4,43,38,944.27

ಸಹಿಃ-
(ಎಂ.ಆರ್.ಸೋಮಶೇಖರ್)
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿಃ-
(ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿಃ-
(ಎನ್.ದಯಾನಂದ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿಃ-
(ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ **"ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಬೆಂಗಳೂರು"** ಇದರ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತೇವೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇವೆ. ಸದರಿ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿಯೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿಯೂ ಹಾಗೂ ಅಲಾಯಿದ ಲಗತ್ತಿಸಿರತಕ್ಕ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೈಜವಾದ ಹಾಗೂ ಕರಾರುವಕ್ಕಾದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ಥಳ ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 22.06.2026

UDIN: 26212134SVAKYA8541

ಎನ್ಎನ್ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂ.ಸಂಖ್ಯೆ: 011162S
ಸಹಿಃ-
(ಸಿಎ ನಿತಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 212134

ಅನುಬಂಧ-1

(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೆಪಶಾ/ಸಸಬ್ಯಾ/3/2006-07 ದಿನಾಂಕ 22.06.2006ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ)

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿಸ್ತೃತ ನಮೂನೆ (LFAR)

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ,

ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018 ಇದರ

2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

ಭಾಗ-I

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ -- ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

1	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು**		
	ಎ)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,
		ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ	ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018
		ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	3 ಶಾಖೆಗಳು

2	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು**		
	ಎ)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 1468, ದಿನಾಂಕ: 29.07.1927
	ಬಿ)	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ರವರ ಲೈಸನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	
		ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ :	ಯುಬಿಡಿ. ಕೆಎಎನ್ 1127 ಪಿ, ದಿ. 22-03-1995
		ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ :	ಎಸಿಡಿ.ಬಿಎಲ್.608, ದಿ.18-01-1977
		ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ :	ಎಸಿಡಿ.ಬಿಎಲ್.134, ದಿ.18-08-1970
3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)**		

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ
ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್

4	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ**	
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎ. ನಿತಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ
	ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಎನ್ಎನ್ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ.162, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಆರ್.ವಿ.ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು-04
	ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಸ.ಸಂ. 212134 ನೋಂ.ಸಂ.: 011162S
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	2024-25

5	**ಎ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ**	
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎ. ನಿತಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ
	ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ.162, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಆರ್.ವಿ.ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು-04
	ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಸ.ಸಂ. 212134 ನೋಂ.ಸಂ.ಃ 011162S
	ಬಿ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ನೀಡಿದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆಃ 744/2025-26 ದಿನಾಂಕ 17.11.2025

6	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ**		
	ಹೆಸರು	**ಹುದ್ದೆ**	**ಕಛೇರಿ**
	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಆರ್.ಸೋಮಶೇಖರ್	ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ
	ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ
	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮುನಿರಾಜು	ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ

7	**ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ, ಲೆಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ದಿನಗಳು**	
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	2025-26
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	06.05.2026
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	22.06.2026
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	ಒಟ್ಟು 38 ಮಾನವ ದಿನಗಳು
8	**ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**	
	ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಡ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನೆಯನ್ನು ಆ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ನಂತರ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ಬಿ) ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಉಳಿದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ)	ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರಿದಿರುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ಸಿ) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	

ಕ್ರ. ಸ.	ವರ್ಷ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
1	2011-12	3	7 (24)	ಈ ಹಿಂದೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವುದು	ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಪಾಪಣ್ಣನವರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ನಿಧನರಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಕಟ್ಟಡದ ಕೆಲ ಭಾಗಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯಿಂದ ರೂ.152.72 ಲಕ್ಷ ವಸೂಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಭಾಗಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಯಿದ್ದು, ಸದರಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆಯು ಫೆಬ್ರವರಿ 2015 ರಲ್ಲಿ ತೆರವುಗೊಂಡಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.	ಯಥಾಸ್ಥಿತಿ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ನಡೆದಿಲ್ಲ.

2	2011-12	2	7 (10)	ಏಕಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆಯ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವುದು	ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.	
3	2011-12	2	7 (11)	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿಗೆ ನೋಂದಾವಣೆ ಮಾಡದೇ ಇರುವುದು		
4	2011-12	2	7 (19)	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನವರು ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳ ದಂಡ ವಿಧಿಸಿರುವುದು	ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿದ್ದು ನಿವೃತ್ತರಾದ ದಿ॥ ಪಿ.ಎಸ್. ಗುರುಪ್ರಸಾದ್‌ರವರ ಮೇಲೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಪಿ.ಎಸ್.ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ರವರು ದಿ.14.09.2023 ರಂದು ನಿಧನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
9	**ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವರದಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮೆ॥ ಬಾಬು ಅಂಡ್ ಬಡತ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಮಾಹೆಯಾನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ

ಭಾಗ-2

10	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ**		
	ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
	ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
	ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೌದು
	ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೌದು
	ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ (ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
	ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
	ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು
	ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು

ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು	ಹೌದು
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಪಿ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವ್ಹಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು	ಇಲ್ಲ
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು

11 ಸದಸ್ಯತ್ವ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು 31.03.2026	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು 31.03.2025	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	11796	11790	38	38	281	281
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು	248	118	0	0	3	1
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	182	112	0	0	9	1
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	11862	11796	38	38	275	281

12 ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

1. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 248 ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿ 182 ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಂಖ್ಯೆ 66 ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 3 ಸಹಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆ ಯಾಗಿ 9 ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸ ಲಾಗಿದೆ. ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಹಳೆಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಷೇರು ಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

13	**ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :**	
	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸರಕಾರದ ಷೇರು		ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	--	--	799.67	801.18	0.04	0.04	41.56	46.97
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	--	--	41.34	39.30	0.00	0.00	0.28	0.53
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	--	--	27.92	40.81	0.00	0.00	4.36	5.94
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	--	--	813.09	799.67	0.04	0.04	37.48	41.56

14	**ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ವಿಮರ್ಶೆ:**		
	ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	1	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸ ಲಾಗಿದೆ.
		2	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ.100/- ಇದ್ದು, ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನೂರರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
		3	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಹಾಗೂ ಷೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
		4	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ.41.34 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದು, ರೂ.27.92 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು - ಯಾವುದೇ ಜಮಾ ಇಲ್ಲ ಮತ್ತು ವಾಪಸ್ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.0.28 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದು, ರೂ.4.36 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
		5	ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿ.31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ.841.27 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಇದರ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.84.12 ಲಕ್ಷ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ರೂ.32.28 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಮೊತ್ತ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

		6	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.3.60 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
		7	ಹಳೆಯ ಷೇರುದಾರರ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂದಿನ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
15	**ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದೇ?**		ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆಯಾಗಿದ್ದು ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.
16	**ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳುಃ** **ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ**		ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6(ಸಿ) ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕ್ಲೆಯರಿಂಗ್ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿ ಓಡಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
17	**ಠೇವಣಿಗಳು:**		
	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,40,61,72,433.42 ಇದ್ದ ಠೇವಣಿಗಳು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.1,47,53,43,094.79 ಇರುತ್ತದೆ.		

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	2,55,09,648.00	15,37,50,563.00	13,96,96,242.00	3,95,63,969.00	3,95,63,969.00	--
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಖಾತರಿ ಠೇವಣಿ	2,520.00	0.00	0.00	2,520.00	2,520.00	--
ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	41,25,87,481.00	17,84,41,083.00	18,43,32,739.00	40,66,95,825.00	40,66,95,825.00	--
ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	57,62,313.68	0.00	0.00	57,90,504.95	57,90,504.95	
ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	5,51,855.99	0.00	0.00	4,86,502.47	4,86,502.47	--
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-I	4,26,60,965.00	22,37,14,013.62	23,33,77,536.36	3,29,97,442.26	3,29,97,442.26	--
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-III	5,44,66,142.81	1,72,03,65,744.96	1,72,10,83,375.41	5,37,48,512.36	5,37,48,512.36	--
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	44,48,67,211.00	25,50,35,963.00	23,48,91,611.00	46,50,11,563.00	46,50,11,563.00	--
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	90,75,304.00	1,80,33,708.00	2,10,22,407.00	60,86,605.00	60,86,605.00	--
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	13,05,96,152.00	26,19,55,293.00	25,18,36,251.00	14,07,15,194.00	14,07,15,194.00	--
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಖಾತರಿ ಠೇವಣಿ (APMC)	1,72,813.31	0.00	0.00	1,72,813.31	1,72,813.31	--
ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ	96,72,366.60	72,70,821.40	75,98,947.00	93,44,241.00	93,44,241.00	--
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	27,02,47,660.03	1,36,69,57,389.68	1,32,24,77,647.27	31,47,27,402.44	31,47,27,402.44	--
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**1,40,61,72,433.42**			**1,47,53,43,094.79**	**1,47,53,43,094.79**	

ಒಟ್ಟು ಠೇವುಗಳುಃ ಕಳೆದ 03 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:

(ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)

2023-24ಕ್ಕೆ	2024-25ಕ್ಕೆ	2025-26ಕ್ಕೆ
144.19	140.62	147.53

18		**ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ**	ದಿ.31.03.2026ಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯೇತರರ 5221 ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.68,46,89,150.27 ಇರುತ್ತದೆ.	
19		**ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆಯೇ?**	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ.	
20		**ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು**	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅನುದಾನ ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.	
21		**ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : (Contingent Liabilities)**	ಗ್ರಾಹಕರ ಠೇವಣಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 2058 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು ಈ ಬಾಬ್ತು ರೂ.81,04,911.85 ಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿದ್ದು, ಅಂತಹವುಗಳ ರದ್ದತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.	
22		**ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ DTL ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಅ್ಯಂಡ್ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**	ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದಾಯ ಗಳಿಕೆಯ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.	
23		**ನಗದು**		
	i)	**ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ**	ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆದಿಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.	
			ಶಾಖೆ	**ನಗದು ಮಿತಿ**
			ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	150.00 ಲಕ್ಷ
			ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ	300.00 ಲಕ್ಷ
			ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	50.00 ಲಕ್ಷ
			ಒಟ್ಟು	**500.00 ಲಕ್ಷ**
	ii)	**ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ (ಚಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು)**	ಒಟ್ಟು ರೂ.5.00 ಕೋಟಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.	
	iii)	**ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿನ ಭೌತಿಕ ಸ್ವಾಧೀನ-ನಗದು ಯಾರ ವಶದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ರೂಪಿಸಲಾದ ನಿಯಮ.**	ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.	
24		**Call Money Operations:** **ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಡುವೆ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ**	ವರದಿ ಸಾಲಿನಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.1298.42 ಲಕ್ಷ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ.	

25	ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್)	
	ಎ) ನಿಧಿಗಳ ವಿವರಗಳು	

	ನಿಧಿಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಜಮಾ	ಬಳಕೆ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ
01	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	24,57,38,886.00	34,91,000.00	59,568.00	24,91,70,318.00
02	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	3,87,81,914.00	3,87,141.00	0.00	3,91,69,055.00
03	ಷೇರು ನಫೆ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	1,00,01,945.00	0.00	0.00	1,00,01,945.00
04	ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	1,62,18,471.00	0.00	0.00	1,62,18,471.00
05	ಗುಂತಾಯಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	3,76,22,257.00	0.00	0.00	3,76,22,257.00
06	ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ	29,50,000.00	0.00	0.00	29,50,000.00
07	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	34,00,000.00	0.00	0.00	34,00,000.00
08	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	26,91,87,016.57	86,61,806.43	17,15,270.00	27,61,33,553.00
		62,39,00,489.57	**1,25,39,947.43**	**17,74,838.00**	**63,46,65,599.00**

	ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಜಮಾ	ಬಳಕೆ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ
01	ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	18,81,782.22	0.00	1,79,095.24	17,02,686.98
02	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	83,20,162.64	3,87,141.00	5,46,000.00	81,61,303.64
03	ದಾನಗಳ ನಿಧಿ	23,44,465.00	0.00	1,72,000.00	21,72,465.00
04	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	96,69,247.00	3,87,141.00	4,40,000.00	96,16,388.00
05	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	2,99,78,446.00	10,03,147.00	0.00	3,09,81,593.00
06	ಮರ್ಕೆಂಟೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆ-ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	55,81,000.00	0.00	0.00	55,81,000.00
07	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	1,20,36,251.92	3,87,141.00	75,339.80	1,23,48,053.12
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**6,98,11,354.78**	**21,64,570.00**	**14,12,435.04**	**7,05,63,489.74**

			ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ಪೈಕಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.17.75 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬಾಬ್ತಿಗೆ ಬಳಸಲಾಗಿ ರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ರೂ.20.00 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗು ಜಮಾ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.5.46 ಲಕ್ಷ, ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ ಯಿಂದ ರೂ.1.79 ಲಕ್ಷ, ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.4.40 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ದಾನ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.1.72 ಲಕ್ಷ ಬಳಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಳಕೆಗಳಿಗೆ 114ನೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ವಯ ಯಾವುದೇ ಒಳನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಬಿ)	**ಹೂಡಿಕೆಗಳು**	
	i)	**ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಕುರಿತು**	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	**ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು**	ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

iii)	**ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ**	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
iv)	**ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ**	ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.4816.84 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ, ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ ರೂ.120.58 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ (IFR)ಯಲ್ಲಿ ರೂ.376.22 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.162.18 ಲಕ್ಷ, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.538.40 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.3.02 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಹೂಡಿಕೆಯಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
v)	**ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ Investment Portfolio ರಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**	ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.4816.84 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ, ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ ರೂ.120.58 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ (IFR)ಯಲ್ಲಿ ರೂ.376.22 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.162.18 ಲಕ್ಷ, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.538.40 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.
vi)	**Investment portfolio ದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೇ ಇರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಗದೀಕರಣ ಬಗ್ಗೆ**	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
vii)	**SGL/BRs ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BRs ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.**	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿ-ಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ ಎಸ್‌ಜಿಎಲ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 0009030000946 ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
viii)	**ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಯತ ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ/ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ/ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಿದ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸ ಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ix)	**ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು**	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಪೂರ್ಣ ಆದಾಯವನ್ನು ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
x)	**ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಆದರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗದೆ ಇರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ.**	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾಗಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
xi)	**ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.**	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ನಗದೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
xii)	**ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ**	ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ.7.04 ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
xiii)	**REPOಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು**	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

26	**ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ (ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್)**		
	I)	**ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ**	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.5.46 ಲಕ್ಷ, ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ ಯಿಂದ ರೂ.1.79 ಲಕ್ಷ, ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.4.40 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ದಾನ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.1.72 ಲಕ್ಷ ಬಳಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಳಕೆಗಳಿಗೆ 114ನೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ವಯ ಯಾವುದೇ ಒಳನಿಯಮ ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	II)	**SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

1	ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ವರ್ಗ (HTM)	2080.00
2	ಎ.ಎಸ್.ಎಫ್	4937.41
3	**ಒಟ್ಟು**	**7017.41**

	III)	**ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿ ಸಿದೆಯೇ?**	ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.4816.84 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ, ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ ರೂ.120.58 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ (IFR)ಯಲ್ಲಿ ರೂ.376.22 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.162.18 ಲಕ್ಷ, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.538.40 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.
27	**ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು : ಮುಂಗಡಗಳು**		
	ಎ)	**ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ನಿಯಮಃ** ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು-ವಿವೇಕ ಪೂರ್ಣ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಹತೋಟಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಲ್ಲದೇ ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಅದರಂತೆ ಪಾಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಬಿ)	**ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)**	
	ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು/ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ	ಉಪನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ವಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಾಲ, ಸಾಲದ ಮಿತಿ, ಅವಧಿ ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ.
ಸಿ)	**ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ**	
	ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವು ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹಾಗೂ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲದ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲಗಳ ವಿತರಣೆಯು ವಿವಿಧ ಮಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
ಡಿ	**<u>ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)</u>**	
	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances)	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಡಿಟಿಡಿ/ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿದ ನಂತರ ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ಕೆಲ ಸಾಮಾನ್ಯ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಂಟಿ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಇ	**<u>ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:</u>**	
1	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಬಾಬ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
2	ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
3	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳ ಖಾತಾದಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

4	ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಾಗ ಅಡಮಾನ ಕಂತು ಸಾಲಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿಗಳು, ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವುದು, ವ್ಯಾಪಾರ ಸಾಲಗಳ ಸಂಬಂಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
5	ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
6	ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
7	ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ	ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಅಲ್ಲದೇ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯುಕ್ತತೆ (end use) ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸುವುದು.
8	ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ನೀಡುವಾಗ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
9	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪದ್ದತಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
10	ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
11	ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.	ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಿತಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
12	ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮೀರೆಳೆತ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗರಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವಾರ್ಷಿಕ ನವೀಕರಣ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
13	ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಫ್	**ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:**	
i)	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ ವಸೂಲಾದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ii)	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿತರಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
iii)	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
iv)	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1917.09 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿದ್ದು, ಇವನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸಿದೆ. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಶೇ.21.50 ಗಳಿದ್ದು, ಶೇ.131.75 ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ರೂ.2491.73 ಲಕ್ಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ ರೂ.34.00 ಲಕ್ಷ ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.2525.73 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.
v)	ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ ರೂ.6574.78 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಸಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಯಾ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಸೇರಿಸುವ ಪದ್ದತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
vi)	ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.	ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಭಾರೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿಷಯ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ವಸೂಲಾತಿ ಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ DICGC/ECGC ಭದ್ರತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
vii)	ಪುನ: ಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	ಪುನ: ಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
viii)	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೊದಲು ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿ, ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ದತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ix)	ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು- ರೂ.1.00 ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿದ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿರುವ ರೂ.1.00 ಕೋಟಿ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
x)	ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು	ದಿನಾಂಕ 07.09.2025ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಅಖೈರುಗೊಳಿಸಲು ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿರವರಿಗೆ ರೂ.25.24 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ ರವರಿಗೆ ರೂ.1.11 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಅಖೈರುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 28.01.2026ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಸೋಮ ಶೇಖರಯ್ಯರವರಿಗೆ ರೂ.15.36 ಲಕ್ಷಗಳ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಖಾತೆ ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ವಿವರವನ್ನು ಮುಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
xi)	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ 147 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.1917.09 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

		ಭದ್ರತೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಸಾಲ		ಭದ್ರತೆಗೆ ಒಳಪಡದ ಸಾಲ		ಒಟ್ಟು	
ಕ್ರಸ	ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣದ ವಿವರ	ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಬಲಗು	ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಬಲಗು	ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಬಲಗು
1	ನೋಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿರುವುದು	12	125.51	68	49.40	80	174.91
2	ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ	9	203.37	--	--	9	203.37
3	ಉಚ್ಛ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ	14	434.90	--	--	14	434.90
4	ಸರ್ಫೇಸಿಯಾ	42	1078.34	--	--	42	1078.34
5	ಮಹಾಮಂಡಳದಲ್ಲಿ	2	25.57	--	--	2	25.57
	ಒಟ್ಟು :	**79**	**1867.69**	**68**	**49.40**	**147**	**1917.09**

xii)	ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳು		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿರುವ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಉದ್ದೇಶ ಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಜಿ	<u>**ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:**</u> ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	1	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಮುಂಚೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸ್ಥಾನಿಕ ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ 4 ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

		2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯದ ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಡಿಟಿಡಿ ನೋಂದಣಿ ನಂತರ ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರದ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ಗಳ ಮರುಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ AS 26 ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಬಳಕೆ ಐ.ಡಿ, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಿಡುವುದು.
		3	ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವನ್ನು ಅಳೆಯುವಾಗ ಅವರ ಆದಾಯದಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ/ಕೌಟುಂಬಿಕ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಾಲಗಳ ಕಂತು ಪಾವತಿಯನ್ನು ಕಳೆದು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಸಮಂಜಸ.
		4	ಮೀರಳೆತ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರ ನೋಂದಣಿಗಳ ವಿವರ, ವಹಿವಾಟಿನ ಗಾತ್ರ ಹಾಗೂ ನೈಜ ಆದಾಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಅಳೆದು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರದ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
		5	ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.
		6	ಶಾಖಾವಾರು ಸಾಲದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ 24ಜಿ(12)ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಬಾಕಿ
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ	
ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	57,90,504.95
ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	4,86,502.47
ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ	2,00,000.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	1,26,500.00
ಬಡವರ ಬಂಧು ಓಡಿ ಖಾತೆ	1,18,060.00
ಓಡಿ ಖಾತೆ-I	7,75,61,366.93
ಓಡಿ ಖಾತೆ-III	4,90,18,216.11
ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಆಧಾರ ಸಾಲ	95,28,895.00
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	36,74,280.00
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	26,49,997.00

ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ	
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	87,02,314.00
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	4,99,69,980.00
ಕಂತು ಸಾಲ	27,900.00
ಟ್ರೇಡ್ ಲೋನ್ ಓಡಿ ಸೌಲಭ್ಯ	65,773.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂತು ಸಾಲ	1,00,78,624.00
ದಾವಾ ದಾಖಲು ಸಾಲ	4,80,13,281.47
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಆಧಾರ ಸಾಲ	60,97,93,181.96
ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	63,30,762.00
ವಾಹನ ಸಾಲ	93,44,799.00
ಒಟ್ಟು ರೂ.	**89,14,80,937.89**

28	**ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ**	
1	ಶೇಕಡವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	147 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.1917.09 ಲಕ್ಷ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.
2	**ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ-ವರ್ಗಾವಾರು**	

ಕ್ರ.ಸ	**ಅವಧಿ**	**ಆಧಾರ ಸಾಲ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	464.38
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	47.03
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	109.52
4	3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ	1296.16
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**1917.09**

3	ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ರೂ.8914.81 ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.1917.09 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.2491.70 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಭಾಗಶಃ ವಸೂಲಾದ ಬಾಬ್ತು ರೂ.92.04 ಲಕ್ಷ ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ರೂ.2491.70 ಲಕ್ಷಗಳ ಅವಕಾಶ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ.21.50 ರಷ್ಟು ಇದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ.0 ಇರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಆಸ್ತಿಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ್ದು, ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

			(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	
		ವಿವರಗಳು	31.03.2025ಕ್ಕೆ	31.03.2026ಕ್ಕೆ
	1	ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳು	9394.16	8914.81
	2	ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲ	2182.84	1917.09
	3	ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್‌ಪಿಎ ಶೇ.	23.24 %	21.50 %
	4	ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	2491.39	2491.70
	5	ನಿವ್ವಳ ಸಾಲ ಮುಂಗಡ	6804.54	6331.07
	6	ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ	-606.78	-666.65
	7	ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಶೇ.	0 %	0 %

29	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತದೆಯೇ?	ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ.
30	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ದಿ|| ಎಂ.ಎಸ್. ಪಾಪಣ್ಣ ಮತ್ತವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಹಿಂದಿ ನಿಂದಲೂ ಮುಂದುವರಿದಿದೆ.

(Rs. in lakhs)

	SF A/c No.	Name of director/ relative/ firm/ company	Nature of interest/ Relationship	Date and amount of Loan/ limit sanctioned		Nature and value of security and margin		Amount outstanding 31.03.2024		
				Date	Amount	Nature	Value	Principle	Int.	Total
1	0893	Mekal Industries	Son Partner	25.02.2000	25.00	Property	91.92	33.85	438.47	472.32
2	0894	Mekal Engineering Works	Partner	26.02.2000	25.00	Property	77.77	39.56	525.96	565.52
3	0895	M.S.Industies	Partner	25.02.2000	25.00	Property	43.52	36.17	444.66	480.83
4	0897	P.Shantha	Wife	31.03.1999	25.00	Property	42.00	44.51	435.53	480.04
5	0921	A.Meera	Daughter	31.03.1999	25.00	Property	77.70	45.53	441.67	487.20
6	0922	H.Manjunath		31.03.2002	20.81	Property	42.00	20.88	178.91	199.79
7	0923	G.Anand	Son in Law	31.03.1999	25.00	Property	77.77	45.69	504.92	550.61
8	0924	M.P.Manjula	Daughter	31.03.1999	25.00	Property	77.70	45.31	502.56	547.87
9	0925	Asha Srinivas Murthy	Daughter in Law	09.03.2000	25.00	Property	45.00	27.24	108.14	135.38
10	1122	M.S.Papanna	Self	23.03.2001	20.00	Property	77.70	25.99	301.97	327.96
11	1130	M.S.Papanna	Self	23.02.2000	5.00	Property		5.06	91.71	96.77
		Total			**245.81**			**369.79**	**3974.50**	**4344.29**

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾಗದ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಂದುವರಿದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಾರದೇ ಸ್ವತ್ತಿನ ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದ್ದು, ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದೂರು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ.

31	a)(1)	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

1	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ	8,914.81
2	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ANBC ಯ (ರೂ.9434.67 ಮೇಲೆ) ಶೇ.60	5,660.80

		3	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಶೇ.54.50	5,142.31
		4	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ (ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಶೇ.12 ರಷ್ಟು)	679.30
		5	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ	1,487.25
		6	ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ	3,454.20
		7	ಕೃಷಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ	598.64

	ii)	ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮುಂಗಡದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ಸಾಲಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಶೇ.54.50 ರಷ್ಟು ಸಾಲ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.
	iii)	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಹಂಚಿದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ರೂ.1487.25 ಲಕ್ಷಗಳು.
	iv)	ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿದೆ
	b)	ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಸಾಲ, ಮುಂಗಡ, ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್, ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ (ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ) ವಿವರಣೆ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಗುರಿ ಸಾಧಿಸುವಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಣಕಯಂತ್ರದ ಪೂರ್ಣ ಉಪಯೋಗ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
32	**ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು: (Non Banking Assets)**		ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ	**ವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ. ನಂ.**	**ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ**
ಇರುವುದಿಲ್ಲ.		

33	**ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ**		
	i)	ಈ ಸಂಬಂಧ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಹಾಗೂ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕುರಿತು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ಥಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
34	**ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್: ವಿವರಣೆ**		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
35)	**ಕಟ್ಟಡ- ವಿವರಣೆ**		

ಎ	**ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ**		
	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು		
	ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಬೆಂಗಳೂರು-18	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ	ಹರ್ಡಿಂಗ್ ರಸ್ತೆ (ಈಗ ಪಿ.ಎಂ.ರಸ್ತೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ	ಗಲ್ಲಿ
		ಉತ್ತರಕ್ಕೆ	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್
		ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ	ಬೆಂಗಳೂರು ಸಿಟಿ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್
	ನಿವೇಶನ	ಒಟ್ಟು	18225 ಚ.ಅಡಿ
	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು	23600 ಚ.ಅಡಿ

1	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕಡತ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಿತ ಕಡತ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
3	ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ.
4	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ಶೇ.5ರಂತೆ ರೂ.4,62,790/- ಹಾಗೂ ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖಾ ಒಳಾಂಗಣ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ರೂ.59,307/- ರಂತೆ ಸವಕಳಿ ವಜಾ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
6	ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗೋಡಾನುಗಳಲ್ಲಿ ಹಳೆ ಕಡತಗಳು, ಅನುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
7	ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿಂಭಾಗದ ಅನೆಕ್ಸ್ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 20.03.2020 ರಿಂದ ಬಾಡಿಗೆ ರಹಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿ, ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಿ ಫೆಬ್ರವರಿ 2026ರಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.
8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
10	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಂದಾಯ ರೂ.1,51,057/-ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 27.04.2026 ರಂದು ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

36	ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೊ ವಿವರಿಸಿ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ.
37	ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

	ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರ	
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1035.43
	ಗುಂತಾಯಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	190.24
	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	444.98
	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ	18.45
	ದಲ್ಲಾಳಿ, ವಿನಿಮಯ ಮತ್ತು ರುಸುಂ	11.12
	ಅವಧಿ ಪೂರ್ವ ಸಾಲ ಚುಕ್ತ ಶುಲ್ಕ	6.31

	ನೀಡಿದ ಬಡ್ಡಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರ	
	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	828.24
	ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಕಮೀಷನ್	67.16

				ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದರಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲು ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸ ಲಾಗಿದ್ದು, ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
38	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?			ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
39)	**ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ**			
	a)	**ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ಆದೇಶ/ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ**		ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
	b)	**ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing)/ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ**		
		i)	**ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ.** **ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಹತೋಟಿ ಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
		ii)	**ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ**	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ/ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರಿದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು
	c)	**ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ**		
		i)	**ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ**	ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
		ii)	**ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.**	ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
		iii)	**ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿ ಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನು ಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ**	ದೀರ್ಘಕಾಲದಿಂದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
		iv)	**ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು**	ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

	v)	**ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**	10 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ರಹಿತ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಠೇವಣಿಗಳು ಸೇರಿದ್ದು, ಆ ಪೈಕಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.50,75,902.00ನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.
d)	**ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ**		
	i)	**ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ / ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮೆಃ ಬಾಬು ಅಂಡ್ ಬಡತ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿಯವರು ಶಾಖೆಗಳ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
	ii)	**ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ**	ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಶಾಖೆಗಳು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
e)	**ಜಾಗರೂಕತೆ**		
	i)	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ**	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಪತ್ತೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ii)	ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
	iii)	**ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ**	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತರೆ ಜಮಾಗಳು ರೂ.264.25 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.
	iv)	**ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ, ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.**	ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಜಮಾಗಳ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.264.25 ಲಕ್ಷವಿದ್ದು, 9 ನಮೂದುಗಳು ದಾಖಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
40	**ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ**		ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಹೊರತಾಗಿ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಾಯದಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	**ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು**	**ಭರ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು**	**ಖಾಲಿಯಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು**
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	1	0	1
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	1	0	1
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	4	1	3
ಲೆಕ್ಕಿಗರು	12	1	11
ಅಧೀಕ್ಷಕರು	14	7	7
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರ್	3	0	3
ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	1	0	1
ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	22	3	19

ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಹಾಯಕರು	3	0	3
ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	1	0	1
ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	25	1	24
ವಾಹನ ಚಾಲಕರು/ಅಟೆಂಡರ್ಸ್	23	6	17
ಒಟ್ಟು	**110**	**19**	**91**

41	**ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು**	ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
42	**ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 109(3)(ಕೆ) ರನ್ವಯ ಲಾಭಾಂಶ ದಲ್ಲಿ 1965ರ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತ್ಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಬೋನಸ್ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಬೋನಸ್ ಹಕ್ಕಿಲ್ಲದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಗೆ ಅದರ ಬದಲಾಗಿ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆಯ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಗ್ರಹ ಕೊಡುಗೆ (ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕೊಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯನ್ವಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.16.62 ಲಕ್ಷ ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
43	**ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ**	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57, ನಿಯಮ 22, ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 109ರ ರೀತ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 07.09.2025ರಂದು ನಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ ಸೂಚಿ-9 ರಲ್ಲಿ ರೂ.2,66,07,625.43 ಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	ಶೇಕಡ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ
01	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	ಶೇ.25	66,51,906.43
02	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	ಶೇ.2	3,99,114.00
03	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸ.ಪ.ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	ಶೇ.1	1,99,557.00
04	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	ಶೇ.2	3,87,141.00
05	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	ಶೇ.2	3,87,141.00
06	ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	ಶೇ.2	3,87,141.00
07	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	ಶೇ.2	3,87,141.00
08	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	ಶೇ.5	10,03,147.00
09	ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	ಶೇ.18	1,51,42,849.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ)		16,62,488.00
	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		2,66,07,625.43

44	**ಡಿವಿಡೆಂಡ್ಃ** **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಶೇಕಡವಾರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**		ದಿನಾಂಕ 07.09.2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶೇ.18 ರಷ್ಟು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
45	**ಸಭೆಗಳು**		
	a)	**ಕೊನೆಯ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅದು ಯಾವ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ 07.09.202ರ ಭಾನುವಾರದಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

b)	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಮಂಡಳಿ ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 13 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ, ಹಾಗೂ 40 ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ರಂತೆ ಒಟ್ಟು 53 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

	ಸಮಿತಿಗಳು	ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಸಾಲ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿ	14
2	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ	11
3	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ/ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿ	14
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ	1
	ಒಟ್ಟು	**40**

c)	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ವಿವರಣೆ	ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದ್ಯ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮೂರು ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ವಯ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನುರಿತ ತಜ್ಞರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯುವ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನೇಮಕಾತಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಸಮಾದಾನಕರವಾಗಿದೆ.

	ಹೆಸರು	ಸ್ಥಾನ
01	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
02	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
03	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
04	ಶ್ರೀ ಎನ್.ದಯಾನಂದ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
05	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
06	ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
07	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು	ನಿರ್ದೇಶಕರು
08	ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
09	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
10	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.ನಾಗರತ್ನ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
11	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
12	ಶ್ರೀ ಎಂ.ದಿನೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
13	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
14	ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
15	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಗಿರೀಶ್‌ಬಾಬು	ನಿರ್ದೇಶಕರು
16	ಶ್ರೀ ಉದಯ್ ಕಿರಣ್ ಎನ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು
17	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀಶ	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

46	**ತನಿಖೆ/ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ**	
a)	**ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಯಿಂದ**	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: BLR.DOS.QAG o.S1688/12.07.045/2024-25, dtd.27.01.2025, Inspection /s 35 of the Banking Regulation Act, 1949 (AACS)-Issuance of directive ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಏಪ್ರಿಲ್ 2023 ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2024ರವರೆಗಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ. ನಂತರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ BLR.DOS.QAG o.S100/12-07-045/2025-26, April 28, 2025, Supervisory Risk Assessment as on March 31, 2024-Supervisory Concerns ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲ ವಿವರ ಕೋರಿದ್ದು, ದಿ.02.06.2025 ರಂದು ಅನುಸರಣೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
47	**ಶಾಖೆಗಳ ವಿವರಣೆ:**	
ಎ)	**ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಬಗ್ಗೆ**	ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿದ್ದು, ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಭನೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಭಿತವಾಗಿದ್ದು, ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
ಬಿ)	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿವೆ.
ಸಿ)	**ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ:** "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ರೂ.55,36,75,162.24 ಇದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ರೂ.42,64,74,220.04 ಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
48	**ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (Automation & Computarisation)**	
i)	**ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿ.**	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ Cyber Security Policy ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
ii)	**ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.**	ಲಾಖರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವರ್ಗೀಕರಣಗಳು, ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ Customer ID, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳ ಪಾಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕಡ್ಡಾಯ ಪಾಲನೆಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.
iii)	**ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ.**	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೂರು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿದೆ.
iv)	**ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ (Backups/ Offsite Storage).**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ Data Backup ಅನ್ನು Fire Resistant Cabinet ನಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸಿಡಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರತಿ ದಿನದ ಡಾಟಾ ಬ್ಯಾಕ್ಅಪ್ ಬೇರೆ ಸರ್ವರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.

	v)	**E.D.P ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ.**	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕಿದ್ದಂತೆ EDP ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	vi)	**ಇ-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ಃ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ಈ ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ, ವಿಮರ್ಶೆಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ.**	ಇ-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	vii)	**ಗಣಕೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.**	ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
49	**ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ**		
	A)	**ಲಾಭದಾಯಕತ್ವ**	
		a. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ-ಖರ್ಚಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಏರಿಳಿತಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮುಖ್ಯ ಅನುಪಾತಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.266.08 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.303.98 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ರೂ.37.9 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
		b. ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ / ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ಮೇಲಾದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ/ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದ್ದರಿಂದ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಣಾಮ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	B)	**ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.**	ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಉಳಿದ ಬಾಕಿ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

50	**ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ (System & Control)**		
	i)	**ಸಮವರ್ತಿ/ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ/ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು Software ಗಳ E.D.P ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.**	ಸಮವರ್ತಿ/ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ/ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಡೆದು ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	**ಎಂ.ಐ.ಎಸ್ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.** **ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ.**	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲೇ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	iii)	**ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಂಬಲಾರ್ಹತೆ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.**	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ತೆರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.
51	**ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು**		
	i)	**ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**	ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೀತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	**Under writing ಹಾಗೂ ನಿಷ್ಪನ್ನ (Derivatives) ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.**	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	iii)	**ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

iv)		**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
v)		**ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.**	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
vi)		**ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ-ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ**	ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ, ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
vii)		**NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ.**	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
viii)		**CRARನ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ**	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ DOR.CAP.REC. 11/09.18.201/2023-24, ದಿನಾಂಕ 20.04.2023 ರನ್ವಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ CRAR ಕನಿಷ್ಟ ಮಿತಿ ಶೇ.12 ಇದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRAR ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.48.37 ರಷ್ಟಿದೆ. ಇದು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.
	(i)	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ**	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರೂ.266.08 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ಶೇ.1 ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.2.66 ಲಕ್ಷ ದಾನ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1.72 ಲಕ್ಷ ದಾನದ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
	(ii)	**ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ-ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ.**	ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆಕರಿಸುವ ಬಡ್ಡಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ಹಿತ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚ ಶೇ.5.61 ಹಾಗೂ ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ.11.61 ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.60.43 ರಷ್ಟು ಮುಂಗಡಗಳು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
ix)		**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ**	
	1	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ನಾಲ್ಕು ಸಾಲ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಮಾಹಿತಿ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.	
	2	ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ವಿವರಗಳ ಪಡೆಯುವಿಕೆ, ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತಿತರೆ ಪಾವತಿಗಳಿಂದ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ (TDS) ಕಟಾವಣೆ, ಕಾಲಕಾಲಿಕ ಮಾಹಿತಿ ರವಾನೆ ಮತ್ತು ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (GST) ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ವಿಶೇಷ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.	
	3	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೋ ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಕೆಯಾಗಿದೆಯೋ (End ತ se) ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.	

	4	ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸೂಚನೆಗಳನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮರುಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವುದು.
	5	ಸಾಲಗಾರರು ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು.
	6	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅದರ ಪಾಲನೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
	7	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬದಲಾವಣೆ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತರಬೇತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
	8	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಮಿತಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ವಿಫಲವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

52	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ**		
	i)	**ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ**	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಯಾವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ii)	**ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶೆ**	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
53	**D.E.A. Fund Scheme 2014 ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**		
	i)	**ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು D.E.A. Fund ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 50.76 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು D.E.A Fundಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ii)	**ಈ ಕುರಿತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	iii)	**ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**	ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	iv)	**ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ**	ಬಂದಿರುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮಾಧಾನಕರ ವಾಗಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	v)	**ಗ್ರಾಹಕರ/ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ**	ಗ್ರಾಹಕರ/ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರು ಗಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮ/ ಕಾನೂನು ಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	vi)	**ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.**	ಈ ಸಂಬಂಧ ವಾರಸುದಾರರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿ ಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
54	**ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ**		
	i)	**ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ರಚನೆ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗೌವರ್ನೆನ್ಸ್, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿ ಪರತೆ, ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾದ ವಿಷಯಗಳು, ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿರುವ ವಿವರ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ (ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡುವುದು).**	ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದ್ಯ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆ. ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮೂರು ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ವಯ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನುರಿತ ತಜ್ಞರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯುವ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಕಾರಿ ಯಾಗುತ್ತದೆ.

			ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾ ಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ii)	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಲಿ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಯವರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಅವರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಸಮಾದಾನಕರವಾಗಿದೆ.
	iii)	**2ನೇ ಹಂತದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ನೇಮಕಾತಿ, ತರಬೇತಿ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗಪಡಿಸುವಿಕೆ, ರೊಟೇಷನ್ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.**	ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು.
55)	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:**		
	01	ಬ್ಯಾಂಕಿನ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದು, ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	
	02	ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.	
	03	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿತ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ದಿನದ 24 ಘಂಟೆಗೂ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.	
	04	ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ವತ್ತಿನ CERSAI (Central Registry of Securitisation Asset Reconstruction and Security Interest of India) ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಇ-ಸ್ವತ್ತು ಪ್ರತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	
	05	ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ, ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು.	
	06	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ 26 AS ನಮೂನೆ, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.	
	07	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಲಗಾರರ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಯವರೆವಿಗೂ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	
	08	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳ ಖಾತಾದಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	
	09	ವ್ಯಾಪಾರಾಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರದ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತಿತರ ಸಮಗ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ಸದುಪಯೋಗ **(End Use)** ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	
	10	ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತೀರುವಳಿಗಾಗಿ ಬಂದ ಹಾಗೂ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ತೀರುವಳಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಚೆಕ್‌ಗಳ ವಾಪಸಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶೇ.4ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.	
	11	10 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ನಗದೀಕರಣವಾಗದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್/ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಚೆಕ್‌ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ **DEA Fund** ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು.	

	12	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮರ್ಕೆಂಟೈಲ್ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತದ ಠೇವಣಿ ಬಾಕಿ ಬಾಬ್ತು ರೂ.55.81 ಲಕ್ಷ ಕಾಂಟ್ರಾ ಇದ್ದು, ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮಾಪನೆಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಈ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಿಂದ ತಃಖ್ತೆಯಿಂದ ತೆಗೆಯುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡಲಾಗಿದೆ.
	13	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ Fixed Assets ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

56	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು			
	ಕ್ರ.ಸ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
	1	8.ಸಿ	36 37	ಹಿಂದಿನ ಹಲವು ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ವಿಶೇಷ ಪ್ರಯತ್ನ ನಡೆಸುವುದು.
		ಸಮಾಧಾನ		**ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ನ್ಯೂನತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ, ಧೀರ್ಘ ಅವಧಿಯಿಂದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವುಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣರವರಿಂದ ಸುಸ್ತಿ ಮೊಬಲಗು ವಸೂಲಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕೆಲ ತಕರಾರುಗಳು ಪ್ರಶ್ನಿತವಾಗಿ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಏಕಕಾಲಿಕ ತೀರುವಳಿಯಡಿ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಬ್ತಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು, ಕೆಲ ಬಾಬ್ತುಗಳು ವಸೂಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.**
	2	21	41	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
		ಸಮಾಧಾನ		**ಈ ಮೊಬಲಗು ವಾಪಾಸಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳನ್ನು ಎಪಿಎಂಸಿ ಗೆ ನೀಡಿದ್ದು ಇದರ ತೀರುವಳಿ/ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ ಎಪಿಎಂಸಿ ಯಿಂದ NOC ಅವಶ್ಯವಿರುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ಮುಂದುವರಿದಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ವಾಪಾಸ್ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೂಚನೆಯನ್ವಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು DEA Fund ಖಾತೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.**
	3	26 (I)	44	ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆಗಳಿಗೆ 114ನೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ವಯ ಒಳನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
		ಸಮಾಧಾನ		**ಹಾಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಇತಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಪಾಲನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.**
	4	27 ಇ (2)	45	ಸಾಲದ ಖಾತೆದಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
		ಸಮಾಧಾನ		**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವ್ಯಾಪಾರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಬಂಧದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ವಾರ್ಷಿಕ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ವಿವರಗಳ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**
	5	27 ಇ (7)	46	ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯುಕ್ತತೆ (end use) ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸುವುದು.
		ಸಮಾಧಾನ		**ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಾಲ ಬಳಕೆಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**

6	27 ಎಫ್ (xi)	48	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ 147 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.1917.09 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	ಸಮಾಧಾನ		**ಈ ಪೈಕಿ ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದಿನ ಮಹಾಸಭೆಗಳ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ (Concession Settlement) ನೀಡಿ, ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಮಹಾಸಭೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇನ್ನೂ ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿತವಾಗಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**
7	28.3	50–51	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಸ್ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಶೇಕಡ ಶೇ.21.50 ಇದ್ದು, ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೀವ್ರ ಗಮಹರಿಸಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		**ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣ ಅಲ್ಪ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಇದರ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**
8	30	51	ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ದಿ॥ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣ ಮತ್ತವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ತ್ವರಿತಗತಿಯ ಕ್ರಮ ಅತ್ಯಗತ್ಯ.
	ಸಮಾಧಾನ		**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರಿದ ನ್ಯೂನತೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಅಂಶವೂ ಒಂದಾಗಿದ್ದು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಮೌಲ್ಯವುಳ್ಳ ಸ್ವತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿತವಾಗಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತೀರ್ಪಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.**
9	48(i)	58	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ Cyber Security Policy ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		**ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೂಡ ಇದರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, Cyber Security Policy ಹೊಂದಿ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಅವಶ್ಯವಿರುವ Vulnerability Assessment Penetratoion Testing (VAPT), Firewall, Antivirus ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**
10	48(ii)	58	ಲಾಕರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವರ್ಗೀಕರಣ, ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ Customer ID, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳ ಪಾಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕಡ್ಡಾಯ ಪಾಲನೆಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	ಸಮಾಧಾನ		**ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಲಾಖರ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗೂ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಅಗ್ರೀಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**
11	51 (viii)	60	ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRAR ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.48.37 ರಷ್ಟು ಇದ್ದು, ಇದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಬಹಳಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿಗಾವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		**ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ ಹಾಗೂ ನಿಧಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಿರುವುದರಿಂದ CRAR ಪ್ರಮಾಣ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಲಭ್ಯತೆಗನುಗುಣವಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಾಗೂ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿತರಣೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

12	51 (ix)	60	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದಿರುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು
	ಸಮಾಧಾನ		**ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಮೊದಲು ಸಿಬಿಲ್ ಮುಂತಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ವಿನಿಮಯ, ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ, ಟಿಡಿಎಸ್/ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ನಿಯಮ ಪಾಲನೆ, ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶದ ಸದುಪಯೋಗ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಮರುಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ/ಪರಿಶೀಲನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೌಶಲ್ಯತೆಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಉತ್ತೇಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

57	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ**		
	ಎ)	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ**	‘‘ಎ’’ ಶ್ರೇಣಿ
	ಬಿ)	**ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ**	‘‘ಎ’’ ಶ್ರೇಣಿ

ಸ್ಥಳ ಃ ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ ಃ 22.06.2026

ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ.,
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ನೋಂ.ಸಂ.ಃ 011162S
ಸಹಿಃ-
(ಸಿಎ ನಿತಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸ.ಸಂ.212134

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ವಿಷಯ-9 :

ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ

(ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57, ನಿಯಮ 22, ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ರ ರೀತ್ಯಾ)

ವಿಷಯ-9: 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದೆ.

	ವಿವರ	ಶೇಕಡ	ಮೊಬಲಗು
1	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	25	75,99,549.96
2	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ..)	2	4.55.973.00
3	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸ.ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	1	2,27,986.00
	ಜಾತ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶ ರೂ. 2,21,14,690.00 ಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದೆ		
4	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	15	33,54,715.00
5	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	3.5	7,74,014.00
6	ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	3	6,63,441.00
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	3	6,63.441.00
8	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	10	22,11,469.00
9	ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ *	15	1,27,59,059.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಎಕ್ಸ್ ಗ್ರೇಷಿಯಾ		16,88,551.00
	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		3,03,98,198.96

(* ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು)

ವಿಷಯ-10 :

ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ

2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಬಾಬ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2026-27 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು

	ವಿವರ	2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದು	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2026-27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ
01	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ವಗೈರೆ ಪಾವತಿಗಳು	4,50,00,000.00	2,62,11,347.80	0.00	4,50,00,000.00
02	ಮುದ್ರಣ ಲೇಖನ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಾಮಗ್ರಿ	7,00,000.00	2,75,089.36	0.00	7,00,000.00
03	ಉಪಹಾರ/ಪೂಜಾ/ಓಡಾಟ ವಗೈರೆ.	12,00,000.00	5,79,813.00	0.00	12,00,000.00
04	ವಿಮೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳು	30,00,000.00	22,29,307.40	0.00	30,00,000.00
05	ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ	1,50,000.00	1,51,057.00	1,057.00	2,00,000.00
06	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ	4,00,000.00	3,44,951.61	0.00	4,00,000.00
07	ವಿದ್ಯುತ್‌ಚಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ	8,00,000.00	5,63,962.00	0.00	8,00,000.00
08	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	8,37,500.00	0.00	10,00,000.00
09	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ	80,00,000.00	46,000.00	0.00	2,00,00,000.00
10	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	10,00,000.00	72,000.00	0.00	8,00,000.00
11	ಶಾಖೆಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	25,00,000.00	20,42,292.00	0.00	25,00,000.00
12	ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	25,00,000.00	21,17,740.60	0.00	25,00,000.00
13	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	15,00,000.00	9,60,000.00	0.00	15,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	6,77,50,000.00	3,64,31,060.77	1,057.00	7,96,00,000.00

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.
ದೂಃ 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಉಪನಿಯಮ ತಿದ್ದುಪಡಿ

ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪನಿಯಮ	ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಉಪನಿಯಮ
3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಬೇಕಾದಲ್ಲಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಅನ್ವಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅವಶ್ಯಕ.	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
4 28)	**ಪದಗಳ ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆಃ** ''ಡೆಲಿಗೇಟ್'' ಎಂದರೆ, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಇತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಮತ್ತು ಆತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದು ಯಾವುದಕ್ಕೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವನೋ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಅಥವಾ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕ.	4 28)	**ಪದಗಳ ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆಃ''** ಡೆಲಿಗೇಟ್" ಎಂದರೆ, ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಇತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಮತ್ತು ಆತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದು ಯಾವುದಕ್ಕೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವನೋ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಅಥವಾ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ''ಸದಸ್ಯ".
47	**ಮತ ನೀಡಿಕೆ** (3) ಯಾವುದೇ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ / ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 50 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರಬೇಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸುಸ್ತಿಬಾಕಿಯನ್ನು / ಇನ್ನಾವುದೇ ಬಾಕಿಯನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲು ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾ / ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಂತಹ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರನು ಸುಸ್ತಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಓಟು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ;	47	**ಮತ ನೀಡಿಕೆ** (3) ಯಾವುದೇ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ / ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರಬೇಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸುಸ್ತಿಬಾಕಿಯನ್ನು / ಇನ್ನಾವುದೇ ಬಾಕಿಯನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲು ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾ / ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 20 ದಿನಗಳಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಂತಹ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರನು ಸುಸ್ತಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಓಟು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ;
52 2	**ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ:ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯುಃ-** (ಬಿ) ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪದದಲ್ಲಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು;	52 2	**ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ:ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯುಃ-** (ಬಿ) ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ.

ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪನಿಯಮ	ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಉಪನಿಯಮ
	(6) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.		(6) ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ.
೫೩	**ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆ, ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. **(3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು, ಸದರಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಅವಿಶ್ವಾಸ ಗೊತ್ತುವಳಿ ತಲುಪಿದ ಏಳು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕನು ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ತಲುಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ, ಅಂಥ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	೫೩	**ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆ, ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿರದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಅಂಥ ಸಭೆಉ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. **(3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು, ಸದರಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯದ ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. **(5) ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ**.
೫೫	**ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹತೆ:** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರಿಯಲು:– (14) ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ, ನಿಯಮಗಳಡಿ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಡಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ – ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.	೫೫	**ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹತೆ:** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರಿಯಲು:– (14) ಪ್ರತಿ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾಂತೆ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದರೆ. (ಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ/ಅವಳ ಪತಿ/ಪತ್ನಿ, ವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ).

ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪನಿಯಮ	ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಉಪನಿಯಮ
			(15) ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಡಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ – ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
58	**ಮಂಡಲಿಯ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು** : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು., (1) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದ ಪದಾವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದರೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು ಮಂಡಲಿಯ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಕ್ಕಾಗಿ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವವರೆಗೆ, ಉದ್ಭವವಾಗುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. (2) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದಿರುವ ಪದಾವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವಲ್ಲಿ ಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತದಿಂದ (co-option) ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿನ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರು ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು.	58	**ಮಂಡಲಿಯ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು** : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
62	**ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು** : 3) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದವುಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ವಾಗ್ರಹವಾಗದಂತೆ, ಅಂಥ ಆಧಿಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:– (ಕೆ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 1ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು;	62	**ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು** : 3) ಪೂರ್ವೋಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯತೆಗೆ ಹಾನಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ, ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:– (ಕೆ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ, ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು;

ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪನಿಯಮ	ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಉಪನಿಯಮ
	(ಎಫ಼) ಮಂಡಳಿಯ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧದಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಾಗ, ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ–ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು; (ಬಿಜಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಫಲಪ್ರದವಾಗಲು ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಈಡೇರಲು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವುದು (ಬಿಹೆಚ್) ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರಿಸುವುದು		(ಎಫ಼) ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ–ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು; (ಬಿಜಿ) ಪ್ರತಿ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿಯಮಿಸ ಬಹುದಾದಂತೆ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಕುಟುಂಬ ಎಂದರೆ ಅವನು/ಅವಳು/ಪತಿ/ಪತ್ನಿ, ಅವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ). ಬಿಹೆಚ್) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ/ಅನುಕೂಲವಾದ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
65	**ನಿರ್ದೇಶಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು** : (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕನು (xii) ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರಿಸುವುದು	65	**ನಿರ್ದೇಶಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು** : (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕನು (xii) ಪ್ರತಿ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ/ಅವಳ ಪತಿ/ಪತ್ನಿ, ವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.
66	**ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು** : ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟ / ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು, (12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (46) ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರಿಸುವುದು	66	**ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು** : ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು, (12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (46) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅವನ/ಅವಳ ಪತಿ/ಪತ್ನಿ, ವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.

ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪನಿಯಮ	ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಉಪನಿಯಮ
100	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ : (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯುತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ, ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ನಿರ್ದೇಶಕನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫರ್ಮುಗಳ ತಂಡದ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯುತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನ ದೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	100	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯುತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ, ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯುತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
101	(3) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	101	(3) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಗೆ ಕಾರಣಃ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1959 ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ರೀತ್ಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆಃ 4 (28), 47, 50.2 (ಬಿ)(6), 53 (2), (3) (i) (5), 55, 58, 62, 65 (1)(xii), 66 (12) (46), 100 ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳ ತೀರ್ಮಾನದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಲು ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದೆ.

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.
ದೂ: 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

- ಸಿಬಿಎಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಎಟಿಎಂ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯ
- ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು
- ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಕರ್ಷಕ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು
- ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ
- ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಸೌಲಭ್ಯ
- RTGS/NEFT ಸೌಲಭ್ಯ
- ಪೇ-ಆರ್ಡರ್ ಸೌಲಭ್ಯ
- ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್
- ಯುಪಿಐ ಪೇಮೆಂಟ್ಸ್ (POS/E-Com, GPay, PhonePe, Paytm etc.,)
- IMPS
- ಲಾಖರ್ ಸೌಲಭ್ಯ

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.
ದೂ: 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ

ಸಾಲದ ವಿಧ	ಅವಧಿ	ಬಡ್ಡಿ ದರ
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	120 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11.5 %
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು)	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11.5 %
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ಬಿ-ಖಾತಾಗಳಿಗೆ) (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	120 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.13 %
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ಬಿ-ಖಾತಾಗಳಿಗೆ) (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು)	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.13 %
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ/ಖರೀದಿ ಸಾಲ (ಬಿ-ಖಾತಾಗಳಿಗೆ)	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11.5 %
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.10.5 %
ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ (ವಾರ್ಷಿಕ ನವೀಕರಣ)	10 ವರ್ಷ	ಶೇ.12 %
ವ್ಯಾಪಾರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ (APMC Trade Loan)	144 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.12.5 %
ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ (ರೂ.2.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	36 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11 %
ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ (ರೂ.2.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ರೂ.25 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.12 %
ವಾಹನ ಸಾಲ- ದ್ವಿಚಕ್ರ	36 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11 %
ವಾಹನ ಸಾಲ- ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರ	48 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11 %
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ (ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಂ ಗೆ ರೂ. 8,000/-)	12 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.9 %

ಗೃಹ ಸಾಲ
ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ
ರೂ.1.40 ಕೋಟಿಗಳು

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲ
ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ
ರೂ.2.50 ಕೋಟಿಗಳು

ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ

	ಬಡ್ಡಿ ದರ
91 ದಿವಸದಿಂದ 180 ದಿವಸಗಳವರೆಗೆ	ಶೇ.4.5 %
181 ದಿವಸದಿಂದ 1 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	ಶೇ.5.5 %
1 ವರ್ಷದಿಂದ 2 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ	ಶೇ.6.5 %
2 ವರ್ಷದಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ	ಶೇ.7 %
3 ವರ್ಷ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಶೇ.7.5 %
ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಶೇಕಡ 0.5% ರ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿ	

THE GRAIN MERCHANTS' CO-OPERATIVE BANK LIMITED

FINANCIAL POSITION

(Rs. in Lakhs)

		31.03.2025	31.03.2026
Share Capital	Rs.	841.27	850.60
Deposits	Rs.	14061.72	14753.43
Loans & Advances	Rs.	9394.16	8914.89
Working Funds	Rs.	22713.99	23630.16
Reserve & Other Funds	Rs.	6937.11	7052.29
Investment	Rs.	10257.57	9012.93
Net Profit	Rs.	266.08	303.98

OUR BANKERS

1. Reserve Bank of India
2. The Karnataka State Co-operative Apex Bank Ltd.
3. State Bank of India
4. H.D.F.C. Bank
5. I.D.B.I. Bank
6. B.D.C.C. Bank

BANK PROGRESS CHART

Year	Paid-up Share Capital	Deposits	Loans	Working Funds	Reserves & other Funds	Invest-ment	Net Profit	Dividend Percent	Audit Class
1927-1928	0.43	0.28	0.80	1.01	0.02	0.10	0.01	5.50%	
1957-1958	1.66	18.28	16.04	24.58	3.63	3.89	0.65	6.25%	
1967-1968	4.53	31.64	30.40	47.87	6.84	13.09	0.56	9.00%	
1977-1978	16.91	127.48	123.04	183.20	18.63	41.19	4.35	12.00%	
1987-1988	105.62	854.58	1106.59	1359.02	88.21	175.94	36.58	12.00%	
1990-1991	141.60	2067.85	2286.73	2787.42	218.07	448.77	52.46	15.00%	
2001-2002	450.47	9811.96	9787.54	13756.54	1557.69	3382.27	199.21	15.00%	
2002-2003	412.94	8324.13	9317.04	12891.81	2122.70	2697.01	201.42	9.00%	
2003-2004	409.79	8077.86	9138.29	12172.97	2304.67	2701.28	203.59	9.00%	B
2004-2005	431.83	8245.07	9210.36	11897.58	2486.33	2348.41	203.64	9.00%	A
2005-2006	402.49	6661.03	6107.67	11395.14	3035.67	4349.25	206.25	9.00%	A
2006-2007	412.40	6503.92	5915.17	11012.29	3280.16	4769.48	143.84	9.00%	B
2007-2008	416.04	5914.13	6508.02	11444.09	3535.91	4469.49	214.55	10.00%	B
2008-2009	438.48	6023.21	6629.50	10746.76	3759.37	3439.50	227.23	10.00%	B
2009-2010	447.40	6321.15	6167.38	11159.35	3813.59	3969.99	87.58	10.00%	B
2010-2011	466.99	8095.62	6200.15	13728.98	3883.12	6701.02	208.11	15.00%	A
2011-2012	514.01	8891.97	7600.88	15130.70	4129.72	6704.81	249.30	15.00%	A
2012-2013	560.25	9572.52	7937.40	15296.43	4322.88	6275.16	279.07	15.00%	A
2013-2014	600.43	9984.46	7908.32	17951.20	4596.24	6894.72	282.14	15.00%	A
2014-2015	607.60	10206.04	7505.99	16446.74	4770.47	7507.37	279.16	15.00%	B
2015-2016	585.11	11326.97	6209.80	17698.77	4930.63	6569.97	105.19	8.00%	B
2016-2017	642.85	13408.30	8082.23	19975.77	4927.96	9246.17	198.49	9.00%	B
2017-2018	752.09	13848.45	10797.81	20950.16	5042.36	8248.74	323.76	10.00%	B
2018-2019	775.11	14286.10	10795.01	21605.66	5101.28	8357.82	331.25	10.00%	B
2019-2020	797.47	14758.62	10767.04	22483.89	5718.70	8944.07	335.78	Covid 19	A
2020-2021	829.31	14362.73	11820.72	22239.64	6119.25	8552.11	357.25	12.00%	A
2021-2022	839.01	14910.84	12025.35	23115.00	6436.64	8977.26	307.53	12.00%	A
2022-2023	828.15	14392.34	10806.36	22712.18	6654.86	9584.59	337.11	15.00%	A
2023-2024	848.18	14418.70	9577.41	22877.45	6881.24	11390.09	272.17	20.00%	A
2024-2025	841.27	14061.72	9394.16	22713.99	6937.11	10257.57	266.08	18.00%	A
2025-2026	850.60	14753.43	8614.81	23630.16	7052.29	9012.93	303.98	15.00%*	A

* Subject to AGM Approval